

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

N°: 1

INSTITUCIÓN: Secretaría Nacional de Turismo - SENATUR

MES/AÑO: MARZO/2024

Nombre y Apellido del Beneficiario	C.I.P. N°	Funcionario SI/NO	Cargo o Función que desempeña	Resolución de Viático		Destino de la Comisión de Servicio		Periodo de la Comisión de Servicio		Motivo de la Comisión de Servicio	Monto del Viático	Registro Contable - SICO			
				N°	Fecha	Ciudad	Dpto.	Desde	Hasta			N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha		
STR N° 19.302 FONDO ROTATORIO EXTERIOR															
1	Hugo Miguel Caballero	486,085	NO	Particular	Particular	13	8/3/2024	Madrid	España	22/1/2024	29/1/2024	Participación junto a la delegación paraguaya en la Feria Internacional de Turismo FITUR 2024, en Madrid - España donde SENATUR contará con un stand de Paraguay, promoviendo los atractivos turísticos del país.	5,403,074	3302	3303
STR N° 19.302 FONDO ROTATORIO INTERIOR															
2	Rodrigo González	3,527,733	SI	Asistente Técnico	Coordinación de Innovación Turística	165	15/3/2024	San Juan, Caazapá	Misiones, Caazapá	26/1/2024	26/1/2024	Participación en la siguiente actividad donde SENATUR marcará presencia y tendrá a su cargo la presentación del "Destino Paraguay", ante los medios de prensa, operadores turísticos, además de cumplir una agenda en el marco del festival. 20° Edición del Festival de Málaga, en la Ciudad de Málaga - España, a realizarse del 01 al 10 de marzo del corriente año.	1,237,092	3600	3601
STR N° 32.404 RED BANCARIA EXTERIOR															
3	Luis Duarte	2,367,940	SI	Director	Dirección de Marketing Turístico	14	15/3/2024	Málaga	España	3/3/2024	10/3/2024	Participación en la siguiente actividad donde SENATUR marcará presencia y tendrá a su cargo la presentación del "Destino Paraguay", ante los medios de prensa, operadores turísticos, además de cumplir una agenda en el marco del festival. 20° Edición del Festival de Málaga, en la Ciudad de Málaga - España, a realizarse del 01 al 10 de marzo del corriente año.	10,665,335	3301	EP
STR N° 36.177 RED BANCARIA INTERIOR															
4	Angelita Duarte de Melillo	1,372,601	SI	Ministra Secretaria Ejecutiva	-	126	11/3/2024	Santiago, Encarnación, Jesus, Trinidad, Bella Vista.	Itapúa	2/2/2024	4/2/2024	Agenda de actividades oficiales en el Dpto de Misiones e Itapúa.	1,649,456	3239	E/P
5	Norberto Miguel Mendieta Arias	3,637,027	SI	Jefe	Departamento de Fiscalización y Control Turístico	127	11/3/2024	Paraguari	Paraguari	9/2/2024	9/2/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de nuevos prestadores de servicios turísticos conforme a normativa vigente del sector turístico.	185,564	3240	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

6	César Mendoza	4,373,800	SI	Técnico	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	128	11/3/2024	Paraguari	Paraguari	9/2/2024	9/2/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de nuevos prestadores de servicios turísticos conforme a normativa vigente del sector turístico.	185,564	3241	E/P
7	Silvano Santacruz	3,643,044	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	129	11/3/2024	Cnel Oviedo	Caaguazu	12/2/2024	13/2/2024	Traslado de funcionario Jorge Ortega a fin de realizar actividades oficiales.	824,728	3242	E/P
8	Silvano Santacruz	3,643,044	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	133	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	20/2/2024	Traslado de funcionarios Juan Pintos, Patricia Avila e invitada Laura Benza a fin de realizar actividades oficiales.	1,154,619	3246	E/P
9	Patricia Avila	918,087	SI	Coordinadora	Coordinación de Oficinas Regionales	134	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	20/2/2024	Verificación del estado y necesidades de mantenimiento de las infraestructuras a mejorar del Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano. Planificación para las capacitaciones temáticas a los informadores turísticos. Monitoreo del estado actual del espacio museográfico y museológico del Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	1,154,619	3247	E/P
10	Juan Pintos Sumi	2,524,913	SI	Cordinador Coordinación de Proyectos	Cordinación de Proyectos	135	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	20/2/2024	Verificación del estado y necesidades de mantenimiento de las infraestructuras a mejorar del Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano. Planificación para las capacitaciones temáticas a los informadores turísticos. Monitoreo del estado actual del espacio museográfico y museológico del Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	1,154,619	3248	E/P
11	Jorge Fretes	3,930,701	SI	Jefe	Dpto. de Servicios Generales	136	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	22/2/2024	Traslado de funcionarios Rodolfo Aguilar, Reimundo Espinoza y Carlos Miranda, a fin de realizar actividades oficiales en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano. Trabajos de corte de pasto y limpieza en general.	2,309,238	3249	E/P
12	Rodolfo Aguilar	3,018,201	SI	Asistente Técnico	Departamento de Servicios Generales	137	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	22/2/2024	Trabajo de corte de pasto y limpieza en general, en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	2,309,238	3250	E/P
13	Reimundo Espinoza Sosa	1,570,093	SI	Asistente Técnico	Dpto. de Servicios Generales	138	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	22/2/2024	Trabajo de corte de pasto y limpieza en general, en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	2,309,238	3251	E/P
14	Carlos Marcelo Miranda	3,995,380	SI	Asistente Técnico	Dpto. de Servicios Generales	139	11/3/2024	Filadelfia	Boquerón	19/2/2024	22/2/2024	Trabajo de corte de pasto y limpieza en general, en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	2,309,238	3252	E/P



Subsecretaría General de Finanzas

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

15	Marian Armoa	5,314,315	SI	Asistente Técnico	Dirección de Comunicación	140	11/3/2024	Encarnación y Cde	Itapúa, Alto Paraná	21/2/2024	23/2/2024	Coaching para profesionalización de la gestión comunicacional a funcionarios de las regionales. Taller de fotografía y grabación de videos. Capacitación en redacción creativa y comunicación asertiva. Cobertura de prensa y gestión comunicacional de los juegos de playa en Encarnación y de la fiscalización de establecimientos turísticos para inscripción de Registrur.	1,855,638	3253	E/P
16	Gabriela Florentin	3,795,253	SI	Asistente Técnica	Coordinación de Innovación Turística	141	11/3/2024	Encarnación y Cde	Itapúa, Alto Paraná	21/2/2024	23/2/2024	Coaching para profesionalización de la gestión comunicacional a funcionarios de las regionales. Taller de fotografía y grabación de videos. Capacitación en redacción creativa y comunicación asertiva. Cobertura de prensa y gestión comunicacional de los juegos de playa en Encarnación y de la fiscalización de establecimientos turísticos para inscripción de Registrur.	1,855,638	3254	E/P
17	Luis Duarte Ayala	2,367,940	SI	Director	Dirección de Marketing Turístico	142	11/3/2024	Encarnación y Cde	Itapúa, Alto Paraná	21/2/2024	23/2/2024	Coaching para profesionalización de la gestión comunicacional a funcionarios de las regionales. Taller de fotografía y grabación de videos. Capacitación en redacción creativa y comunicación asertiva. Cobertura de prensa y gestión comunicacional de los juegos de playa en Encarnación y de la fiscalización de establecimientos turísticos para inscripción de Registrur.	1,855,638	3255	E/P
18	César Fabian Borne	3,391,733	SI	Encargado de Despacho	Dirección de Comunicación	143	11/3/2024	Encarnación y Cde	Itapúa, Alto Paraná	21/2/2024	23/2/2024	Coaching para profesionalización de la gestión comunicacional a funcionarios de las regionales. Taller de fotografía y grabación de videos. Capacitación en redacción creativa y comunicación asertiva. Cobertura de prensa y gestión comunicacional de los juegos de playa en Encarnación y de la fiscalización de establecimientos turísticos para inscripción de Registrur.	1,855,638	3256	E/P
19	Norberto Miguel Mendieta Arias	3,637,027	SI	Jefe	Departamento de Fiscalización y Control Turístico	144	11/3/2024	Encarnación, Obligado y Hermandarias	Itapúa, Alto Paraná	21/2/2024	23/2/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de nuevos prestadores de servicios turísticos, cambio de domicilio e intimaciones por revalidación en Registrur.	1,855,638	3257	E/P
STR Nº 36.181 RED BANCARIA INTERIOR															
20	Rodolfo Aguilar	3,018,201	SI	Asistente Técnico	Departamento de Servicios Generales	122	11/3/2024	San Bernardino	Cordillera	16/1/2024	18/1/2024	Trabajos de reacondicionamiento del Edificio Casona Buttner, Centro de Experiencias Turísticas en la ciudad de San Bernardino.	618,546	3490	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

21	Reimundo Espinoza Sosa	1,570,083	SI	Asistente Técnico	Dpto. de Servicios Generales	123	11/3/2024	San Bernardino	Cordillera	16/1/2024	18/1/2024	Trabajos de reacondicionamiento del Edificio Casona Buttner, Centro de Experiencias Turísticas en la ciudad de San Bernardino.	618,546	3491	E/P
22	Oscar Gabriel Pagliaro Guanes	5,571,703	SI	Pasante Remunerado	Dirección de Prestaciones Turísticas.	124	11/3/2024	San Bernardino	Cordillera	26/1/2024	26/1/2024	Asistencia técnica en la Feria Artesanal de Cordillera y actividades a ser desarrolladas en el stand de la SENATUR de San Bernardino 2024.	103,091	3492	E/P
23	Carlos Marcelo Miranda	3,995,380	SI	Asistente Técnico	Dpto. de Servicios Generales	125	11/3/2024	San Bernardino	Cordillera	26/1/2024	26/1/2024	Trabajos de reacondicionamiento del Edificio Casona Buttner, Centro de Experiencias Turísticas en la ciudad de San Bernardino.	103,091	3493	E/P
24	Agustín Villalba Yegros	2,085,880	SI	Conductor	Dpto. de Transporte	130	11/3/2024	Aregua y San Bernardino	Central, Cordillera	14/2/2024	14/2/2024	Traslado de 3 personas del Consulado de Lituania, un funcionario de la Senatur, un guía turístico.	103,091	3496	E/P
25	Silvano Santacruz	3,643,044	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	131	11/3/2024	San Bernardino	Cordillera	16/2/2024	16/2/2024	Traslado de un funcionario Federico Peña a fin de realizar actividades oficiales.	103,091	3497	E/P
26	Silvano Santacruz	3,643,044	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	132	11/3/2024	San Bernardino	Cordillera	17/2/2024	17/2/2024	Traslado de funcionarios Maria Caballero y Andres Ortiz a fin de realizar actividades oficiales.	103,091	3498	E/P

STR N° 35.923 RED BANCARIA INTERIOR

27	José María Segalés	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística.	146	12/3/2024	Villarrica, Cde, Yguazu y hernandarias	Guairá, Alto Parana	22/2/2024	23/2/2024	Presentación del nuevo equipo de la COR a la oficina departamental de Guaira, planificación de acciones 2024. Relevamientos de la zona. Planificación de acciones 2024. Reconocimiento de la zona.	1,237,092	3340	E/P
28	Patricia Avila	918,087	SI	Coordinadora	Coordinación de Oficinas Regionales	147	12/3/2024	Villarrica, Cde, Yguazu y hernandarias	Guairá, Alto Parana	22/2/2024	23/2/2024	Presentación del nuevo equipo de la COR a la oficina departamental de Guaira, planificación de acciones 2024. Relevamientos de la zona. Planificación de acciones 2024. Reconocimiento de la zona.	1,237,092	3258	E/P
29	César Adle Sanabria	809,464	SI	Director General	Dirección Gral de Administración y Finanzas	148	12/3/2024	Villarrica, Cde, Yguazu y hernandarias	Guairá, Alto Parana	22/2/2024	23/2/2024	Acompañamiento en la presentación del nuevo equipo de la Coordinación de Oficinas Regionales COR a la oficina departamental de Guairá, planificación de acciones 2024, Relevamientos de la zona, planificación de acciones 2024 y reconocimiento de la zona.	1,237,092	3259	E/P
30	Emilio Portillo	3,224,603	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	150	12/3/2024	Concepción	Concepción	26/2/2024	28/2/2024	Traslado de los funcionarios Andres Ortiz y Luis Duarte a fin de realizar actividades oficiales.	1,484,510	3261	E/P
31	Andrés Ortiz Marabé	2,318,526	SI	Director	Dirección de Prestaciones Turísticas.	151	12/3/2024	Concepción	Concepción	26/2/2024	28/2/2024	Participar en las actividades para el diseño de la marca Concepción: talleres con los referentes del sector turístico, visita a los atractivos turísticos para el relevamiento y selección de información clave para la construcción de la marca.	1,484,510	3262	E/P
32	Emeterio Morinigo Paredes	1,735,977	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	152	12/3/2024	Pilar y Villarrica	Ñembucu, Guairá	26/2/2024	29/2/2024	Traslado del funcionario Gabriela Rolandi y el invitado Julio Ibarra, a fin de realizar actividades oficiales.	1,855,638	3263	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

Nº: 5

33	Gabriela Rolandi	624,546	SI	Directora	Dirección de Patrimonio Turístico	153	12/3/2024	Pilar y Villarrica	Neembucu, Guairá	26/2/2024	29/2/2024	Participación del taller en los centros históricos de Pilar y Villarrica, en el marco de la consultoría de Elaboración de Planes de Puesta en Valor de dichos Centros Históricos, proyecto liderado por el BID.	1,855,638	3264	E/P
34	Silvano Santacruz	3,643,044	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	154	12/3/2024	Yguazu, San Cosme y Damian, Jesus y Trinidad	Alto Paraná Itapúa	3/3/2024	5/3/2024	Traslado de funcionario Osvaldo Villamayor a fin de realizar actividades oficiales.	1,855,638	3265	E/P
35	Osvaldo Villamayor Melgarejo	1,053,686	SI	Técnico	Dpto. de Obras	155	12/3/2024	Yguazu, San Cosme y Damian, Jesus y Trinidad	Alto Paraná Itapúa	3/3/2024	5/3/2024	Circuito Vivencial Mundo Guaraní - Misiones Jesuíticas de San Cosme y Damian, Trinidad y Jesús: visita técnica insitu de empresas (Según Calendario presentado en el Llamado y enviado a la DNCP) dentro del llamado "Licitaciones por Concurso de Ofertas por Subasta a la Baja Electrónica LCO SBE N°02/24 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE GENERADORES ELECTRICOS DE LA SENATUR - PLURIANUAL".	1,855,638	3266	E/P
36	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2,700,102	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	156	12/3/2024	Cde	Alto Parana	5/3/2024	6/3/2024	Traslado de funcionaria Lissette Balbuena a fin de cumplir con actividades oficiales.	1,237,092	3267	E/P
37	Lissette Balbuena	3,635,019	SI	Técnica	Dpto. de Convenios	157	12/3/2024	Cde	Alto Parana	5/3/2024	6/3/2024	Entrega de resolución de finiquito de sumario administrativo y notificación de apertura a prestadores de servicios no revalidados.	1,237,092	3268	E/P
38	Agustín Villalba Yegros	2,085,880	SI	Conductor	Dpto. de Transporte	158	12/3/2024	Concepción	Concepción	3/3/2024	5/3/2024	Traslado de la funcionaria Susana Mendonca a fin de realizar actividades.	1,484,510	3269	E/P
39	Susana Beatriz Mendonca	1,031,152	SI	Jefa	Dpto. de Patrimonio Turístico Especificos.	159	12/3/2024	Concepción	Concepción	3/3/2024	5/3/2024	Participación de la Senatur en el taller del BID Planes de Puesta en Valor de los Centros Historicos de Concepción, Pilar y Villarrica.	1,484,510	3270	E/P
40	Patricia Avila	918,087	SI	Coordinadora	Coordinación de Oficinas Regionales	160	12/3/2024	Yguazu, San Cosme y Damian, Jesus y Trinidad	Alto Parana Itapúa	3/3/2024	5/3/2024	Realizar la verificación para el mantenimiento de Jardinería y verificación de los generadores.	1,855,638	3271	E/P
41	Emeterio Morinigo Paredes	1,735,977	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	162	12/3/2024	Curuguaty y Villa Ygatimi	Canindeyu	5/3/2024	7/3/2024	Traslado de funcionarios Deisy Varela y Victor Chamorro e invitado Julio Mendoza a fin de realizar actividades.	1,484,510	3273	E/P
42	Waldo Emilio Estigarribia	3,269,818	SI	Técnico	Dpto. de Obras	163	12/3/2024	Filadelfia	Boquerón	5/3/2024	7/3/2024	Visita técnica insitu de empresas (Según Calendario presentado en el Llamado y enviado a la DNCP) dentro del llamado "Licitaciones por Concurso de Ofertas por Subasta a la Baja Electrónica LCO SBE N°02/24 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE GENERADORES ELECTRICOS DE LA SENATUR - PLURIANUAL".	1,731,929	3274	E/P
43	Agustín Villalba Yegros	2,085,880	SI	Conductor	Dpto. de Transporte	164	12/3/2024	Jesús	Itapúa	7/3/2024	7/3/2024	Traslado de Angel Roberto Adorno Brites y Maria del Rocio Franco Jara, a fin de realizar actividades.	309,273	3275	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

N°: 6

STR N° 35.936 RED BANCARIA INTERIOR

44	Némesis Carballo	5,059,408	SI	Técnica	Oficina Departamental de Guaira	149	12/3/2024	Independencia	Guaira	23/2/2024	24/2/2024	Acompañamiento y asistencia técnica en actividades enmarcadas dentro del Programa Escuela de Liderazgo y Turismo del Ybytyruzú desarrollado en el área de influencia de la Reserva de Recursos Manejados del Ybytyruzú en Guairá e impulsado por OPADES.	206,182	3488	E/P
45	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2,700,102	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	161	12/3/2024	San Bernardino	Cordillera	4/3/2024	4/3/2024	Traslado de funcionarios Ricardo Figueredo y Sixto Miranda a fin de cumplir con actividades oficiales.	103,091	3489	E/P

STR N° 32.465 RED BANCARIA INTERIOR

46	César Fabian Borne	3,391,733	SI	Encargado de Despacho	Dirección de Comunicación	179	18/3/2024	Encarnación, San Cosme	Itapúa	12/3/2024	14/3/2024	Cobertura de prensa y generación de contenido comunicacional de las actividades de la ministra con la Embajada de Italia en Itapúa.	1,855,638	3282	E/P
47	Tito Alarcón	3,642,964	SI	Tecnico Audiovisual	Dirección de Comunicación	180	18/3/2024	Concepción	Concepción	13/3/2024	15/3/2024	En el marco del Convenio de Cooperación entre la Secretaría Nacional de Turismo SENATUR en conjunto con la Compañía de Desarrollo y de Industrialización de Productos Primarios S.A, CODIPSA se encuentra previsto las siguientes actividades en la ciudad de Concepción: Talleres Magistrales sobre la Chipa de cara a la Semana Santa. Filmaciones de los restaurantes de Concepción a fin de promocionar la gastronomía a base de pescado.	1,484,510	3283	E/P
48	Gabriela Florentin	3,795,253	SI	Asistente Técnica	Coordinación de Innovación Turística	181	18/3/2024	Concepción	Concepción	13/3/2024	15/3/2024	En el marco del Convenio de Cooperación entre la Secretaría Nacional de Turismo SENATUR en conjunto con la Compañía de Desarrollo y de Industrialización de Productos Primarios S.A, CODIPSA se encuentra previsto las siguientes actividades en la ciudad de Concepción: Talleres Magistrales sobre la Chipa de cara a la Semana Santa. Filmaciones de los restaurantes de Concepción a fin de promocionar la gastronomía a base de pescado.	1,484,510	3284	E/P
49	Evelin Rosalia Peralta Davalos	4,170,184	SI	Técnico	Dpto. de Preservación de Productos Turísticos	182	18/3/2024	Concepción	Concepción	13/3/2024	15/3/2024	En el marco del Convenio de Cooperación entre la Secretaría Nacional de Turismo SENATUR en conjunto con la Compañía de Desarrollo y de Industrialización de Productos Primarios S.A, CODIPSA se encuentra previsto las siguientes actividades en la ciudad de Concepción: Talleres Magistrales sobre la Chipa de cara a la Semana Santa. Filmaciones de los restaurantes de Concepción a fin de promocionar la gastronomía a base de pescado.	1,484,510	3285	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

50	Pamela Almada	4,769,144	SI	Jefa	Dpto. de Preservación de Productos Turísticos y Obras	183	18/3/2024	Concepción	Concepción	13/3/2024	15/3/2024	En el marco del Convenio de Cooperación entre la Secretaría Nacional de Turismo SENATUR en conjunto con la Compañía de Desarrollo y de Industrialización de Productos Primarios S.A, CODIPSA se encuentra previsto las siguientes actividades en la ciudad de Concepción: Talleres Magistrales sobre la Chipa de cara a la Semana Santa. Filmaciones de los restaurantes de Concepción a fin de promocionar la gastronomía a base de pescado.	1,484,510	3286	E/P
51	Antonio Meza	4,907,770	SI	Técnico	Dpto. Técnico Informático	184	18/3/2024	Ciudad del Este, Yguazu	Alto Parana	13/3/2024	15/3/2024	Instalación de equipos informáticos en el Circuito Vivencial del Mundo Guaraní. Configuración de equipos informáticos en el Circuito Vivencial del Mundo Guaraní. Reemplazo de UPS en el Circuito Vivencial del Mundo Guaraní. Verificación y mantenimiento de equipo informático en la Oficina Departamental de Alto Paraná.	1,855,638	3287	E/P
52	Federico Peña	6,132,704	SI	Pasante Remunerado	Dirección de TIC's	185	18/3/2024	Ciudad del Este, Yguazu	Alto Parana	13/3/2024	15/3/2024	Instalación de equipos informáticos en el Circuito Vivencial del Mundo Guaraní. Configuración de equipos informáticos en el Circuito Vivencial del Mundo Guaraní. Reemplazo de UPS en el Circuito Vivencial del Mundo Guaraní. Verificación y mantenimiento de equipo informático en la Oficina Departamental de Alto Paraná.	1,855,638	3288	E/P
53	José María Segalés	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística.	186	18/3/2024	Jesus, Trinidad, Bella Vista	Itapúa	10/3/2024	13/3/2024	2da etapa del proyecto UNESCO, para el Plan de gestión de riesgos de las Misiones Jesuíticas de la Santísima Trinidad del Paraná y Jesús de Tavarangué Talleres comunitarios en las Misiones Jesuíticas de Jesús y Trinidad, con la participación del Experto Francisco Vidargas, Sub Director de Patrimonio Mundial de México.	2,474,184	3289	E/P
54	Cristina Rose Mary Escobar Maciel	1,270,567	SI	Directora	Dirección de Patrimonio Turístico	187	18/3/2024	Jesus, Trinidad, Bella Vista	Itapúa	10/3/2024	13/3/2024	2da etapa del proyecto UNESCO, para el Plan de gestión de riesgos de las Misiones Jesuíticas de la Santísima Trinidad del Paraná y Jesús de Tavarangué Talleres comunitarios en las Misiones Jesuíticas de Jesús y Trinidad, con la participación del Experto Francisco Vidargas, Sub Director de Patrimonio Mundial de México.	2,474,184	3290	E/P
55	Juan Pintos Sumi	2,524,913	SI	Cordinador Coordinación de Proyectos	Cordinación de Proyectos	188	18/3/2024	Jesus, Trinidad, Bella Vista	Itapúa	10/3/2024	13/3/2024	2da etapa del proyecto UNESCO, para el Plan de gestión de riesgos de las Misiones Jesuíticas de la Santísima Trinidad del Paraná y Jesús de Tavarangué Talleres comunitarios en las Misiones Jesuíticas de Jesús y Trinidad, con la participación del Experto Francisco Vidargas, Sub Director de Patrimonio Mundial de México.	2,474,184	3291	E/P
56	Eladía Acosta Nuñez	697,658	SI	Asesora Técnica	Dirección de Comunicación	189	18/3/2024	Bella Vista Norte, Cerro Corá, Yby Yau, Horqueta, Belen, Vallemi	Amambay, Concepcion	14/3/2024	16/3/2024	Acompañamiento y cobertura de prensa, fotografías de la actividad de fiscalización por inscripción y habilitación, de oficio e intimaciones por revalidación a prestadores de servicios turísticos conforme normativa vigente del sector turístico.	1,484,510	3292	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

N°: 8

57	Armando Augusto Gimenez	3,707,079	SI	Jefe	Dpto. de Patrimonio	190	18/3/2024	Villa Florida	Misiones	1/4/2024	5/4/2024	Verificación in situ y posterior destrucción de los bienes que fueron dados de baja del Hotel Nacional de Turismo de Villa Florida, en conjunto con la Dirección de Auditoría Interna, conforme lo providenciado por la Máxima Autoridad Institucional en el MEMORANDO A.I. N° 36/2024	2,061,820	3293	E/P
58	Ricardo Figueredo	4,586,124	SI	Asistente Técnico Administrativo	Dpto. de Patrimonio	191	18/3/2024	Villa Florida	Misiones	1/4/2024	5/4/2024	Verificación in situ y posterior destrucción de los bienes que fueron dados de baja del Hotel Nacional de Turismo de Villa Florida, en conjunto con la Dirección de Auditoría Interna, conforme lo providenciado por la Máxima Autoridad Institucional en el MEMORANDO A.I. N° 36/2024	2,061,820	3294	E/P
59	Sixto Ramón Miranda Romero	1,758,862	SI	Asistente Técnico	Dpto. de Patrimonio	192	18/3/2024	Villa Florida	Misiones	1/4/2024	5/4/2024	Verificación in situ y posterior destrucción de los bienes que fueron dados de baja del Hotel Nacional de Turismo de Villa Florida, en conjunto con la Dirección de Auditoría Interna, conforme lo providenciado por la Máxima Autoridad Institucional en el MEMORANDO A.I. N° 36/2024	2,061,820	3295	E/P
60	Vicente Galeano	2,465,521	SI	Jefe	Dpto. de Ejecución de Contratos	193	18/3/2024	Villa Florida	Misiones	1/4/2024	5/4/2024	Trabajo de fiscalización en el Hotel Nacional de Villa Florida a fin de realizar operativo de destrucción de los Bienes que fueron dados de baja, en conjunto con el Equipo de Trabajo de Auditoría Interna, Dpto. de Patrimonio y Servicios Generales en Misión Oficial.	2,061,820	3296	E/P
61	Herminio Ferreira	746,321	SI	Director	Dirección de Auditoría Interna	194	18/3/2024	Villa Florida	Misiones	1/4/2024	5/4/2024	Trabajo de fiscalización en el Hotel Nacional de Villa Florida a fin de realizar operativo de destrucción de los Bienes que fueron dados de baja, en conjunto con el Equipo de Trabajo de Auditoría Interna, Dpto. de Patrimonio y Dirección Administrativa en Misión Oficial.	2,061,820	3297	E/P
62	Richar Javier Leal	3,643,053	SI	Director	Dirección de Administración	195	18/3/2024	Caraguatay, Ayolas, Corateí	Cordillera, Misiones	15/4/2024	20/4/2024	Trabajo de fiscalización en el Hotel Nacional de Vapor Cué, Ayolas y Casona Corateí a fin de realizar operativo de destrucción de los Bienes que fueron dados de baja, en conjunto con el Equipo de Trabajo de Auditoría Interna, Dpto. de Patrimonio y Servicios Generales, en Misión Oficial.	2,721,602	3298	E/P
63	Vicente Galeano	2,465,521	SI	Jefe	Dpto. de Ejecución de Contratos	196	18/3/2024	Caraguatay, Ayolas, Corateí	Cordillera, Misiones	15/4/2024	20/4/2024	Trabajo de fiscalización en el Hotel Nacional de Vapor Cué, Ayolas y Casona Corateí a fin de realizar operativo de destrucción de los Bienes que fueron dados de baja, en conjunto con el Equipo de Trabajo de Auditoría Interna, Dpto. de Patrimonio y Servicios Generales, en Misión Oficial.	2,721,602	3299	E/P
64	Herminio Ferreira	746,321	SI	Director	Dirección de Auditoría Interna	197	18/3/2024	Caraguatay, Ayolas, Corateí	Cordillera, Misiones	15/4/2024	20/4/2024	Trabajo de fiscalización en el Hotel Nacional de Vapor Cué, a fin de realizar operativo de destrucción de los Bienes que fueron dados de baja, en conjunto con el Equipo de Trabajo de Auditoría Interna, Dpto. de Patrimonio y Dirección Administrativa, en Misión Oficial	2,721,602	3300	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

Nº: 9

STR N° 34.540 RED BANCARIA INTERIOR

65	José M. Segales R.	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística	1913	14/3/2024	San Bernardino	Cordillera	11/12/2023	11/12/2023	Fiscalización del estado edificio de un inmueble, para reforma de un centro de atención al turista. Entrevista con propietario. Recorrido por los alrededores del local para estudiar la factibilidad y accesibilidad del local. Analizar propuesta y realizar relevamiento in situ del edificio.	98,089	3277	E/P
66	Rodrigo González	3,527,396	SI	Asistente Técnico	Dirección de Comunicación	1939	14/3/2024	Asunción	Central	2/11/2023	2/11/2023	Cobertura audiovisual del acto de entrega de reconocimiento a propietarios de posadas turísticas en el Hotel Crowne Plaza.	98,089	3278	E/P
67	José M. Segales R.	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística	1940	14/3/2024	San Bernardino	Cordillera	27/12/2023	28/12/2023	Inicio de trabajos de albañilería y fiscalización de los trabajos varios de infraestructura edilicia en la Casona Buttner de San Bernardino, futura sede del Centro de Experiencias Turísticas.	196,178	3279	E/P
68	Rodrigo González	3,527,396	SI	Asistente Técnico	Dirección de Comunicación	1942	14/3/2024	Asunción	Central	6/11/2023	6/11/2023	Cobertura audiovisual de inauguración del Centro de Informaciones Turísticas en Paseo Galería.	98,089	3280	E/P
69	Rodrigo González	3,527,396	SI	Asistente Técnico	Dirección de Comunicación	1943	14/3/2024	Asunción	Central	16/11/2023	16/11/2023	Actividades realizadas en el marco de la prevención de trata de personas y explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en viajes y turismo.	98,089	3281	E/P

STR N° 34.532 RED BANCARIA INTERIOR

70	José M. Segales R.	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística	1896	14/3/2024	Filadelfia	Boquerón	22/12/2023	22/12/2023	Acompañar a la Ministra de Turismo, Angie Duarte de Melillo en su visita oficial en el municipio de Filadelfia.	209,725	3276	E/P
----	--------------------	---------	----	----------	--	------	-----------	------------	----------	------------	------------	---	---------	------	-----

STR N° 32.246 RED BANCARIA INTERIOR

71	Emilio Portillo	3,224,603	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	166	15/3/2024	Filadelfia	Boquerón	5/3/2024	7/3/2024	Traslado de funcionario Waldo Estigarribia a fin de realizar actividades oficiales.	1,731,929	3222	E/P
72	Deisy Varela	3,742,553	SI	Jefa	Dpto. de Generación de Productos Turísticos	167	15/3/2024	Curuguaty y Villa Ygatimi	Canindeyu	5/3/2024	7/3/2024	En el marco de la solicitud realizada por la Fundación Moises Bertoni para apoyar el fortalecimiento del producto "Yerba Mate Guataha" y a la comunidad involucrada en el desarrollo del mismo, se llevará adelante la visita técnica a los efectos de trabajar en las siguientes capacidades: Manual de Diseño de Experiencias Turísticas, Información y Guiado Turístico, Nociones básicas referidas a atención al turista.	1,484,510	3223	E/P
73	Angelita Duarte de Melillo	1,372,601	SI	Ministra Secretaria Ejecutiva	-	168	15/3/2024	Villarrica, Yataity e Independencia	Guaira	8/3/2024	8/3/2024	Agenda de actividades oficiales en el Dpto. de Guairá	247,418	3224	E/P
74	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2,700,102	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	169	15/3/2024	Villarrica, Yataity e Independencia	Guaira	8/3/2024	8/3/2024	Traslado de funcionarios Jorge Ortega, Gabriela Florentin y Hugo Barrios a fin de cumplir actividades oficiales.	247,418	3225	E/P



**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020**

Nº: 10

75	Jorge Ortega Torres	4,266,521	SI	Coordinador	Coordinación de Gobernanza Turística	170	15/3/2024	Villarrica, Yataity e Independencia	Guaira	8/3/2024	8/3/2024	Apoyo en la coordinación de la agenda oficial de la MAI en el Dpto. de Guairá	247,418	3226	E/P
76	Gabriela Florentín	3,795,253	SI	Asistente Técnica	Coordinación de Innovación Turística	171	15/3/2024	Villarrica, Yataity e Independencia	Guaira	8/3/2024	8/3/2024	Cobertura de prensa y generación de contenido comunicacional de la firma de convenio Senatur - Gobernación de Guaira. Además, actividades orientadas por la MAI.	247,418	3227	E/P
77	Angelita Duarte de Mellillo	1,372,601	SI	Ministra Secretaria Ejecutiva	-	172	15/3/2024	San Cosme y San Juan del Parana	Itapúa	13/3/2024	14/3/2024	Agenda de actividades oficiales en el Dpto. de Itapúa en el marco de Visita a las Misiones y reunión con Gobernadores de Itapúa.	1,237,092	3228	E/P
78	Silvano Santacruz	3,643,044	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	173	15/3/2024	Altos, Arroyos y Esteros, Piribebuy, Valenzuela, Itacurubi y E. Ayala	Cordillera	6/3/2024	9/3/2024	Traslado de funcionarios Cesar Mendoza y Diego Aponte a fin de realizar actividades oficiales.	1,979,347	3229	E/P
79	César Mendoza	4,373,800	SI	Técnico	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	174	15/3/2024	Altos, Arroyos y Esteros, Piribebuy, Valenzuela, Itacurubi y E. Ayala	Cordillera	6/3/2024	9/3/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de oficio e intimaciones por revalidación a prestadores de servicios turísticos conforme a normativa vigente del sector turístico.	1,979,347	3230	E/P
80	Marcos Diego Aponte	859,547	SI	Tecnico	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	175	15/3/2024	Altos, Arroyos y Esteros, Piribebuy, Valenzuela, Itacurubi y E. Ayala	Cordillera	6/3/2024	9/3/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de oficio e intimaciones por revalidación a prestadores de servicios turísticos conforme a normativa vigente del sector turístico.	1,979,347	3231	E/P
81	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2,700,102	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	176	15/3/2024	Jesus, Trinidad y Bella vista	Itapúa	10/3/2024	13/3/2024	Traslado de funcionarios Jose Segales, Juan Pintos, Cristina Escobar e invitados Bettina Bray y Francisco Vidargas a fin de cumplir con actividades oficiales.	2,474,184	3232	E/P
82	Alejandro Jesús Ayala	5,612,783	SI	Encargado de Despacho	Dpto. de Tesorería	177	15/3/2024	Jesus, Trinidad y San Cosme	Itapúa	11/3/2024	13/3/2024	Retiro y verificación de las documentaciones respaldatorias de ingreso, correspondiente al mes de febrero 2024 necesarias para elaborar la rendición de cuentas e informe de ingresos a la Presidencia de la República y al Ministerio de Economía y Finanzas. Control de documentaciones y arqueo de caja. Reunión con los encargados y funcionarios en general, en referencia a los procedimientos ejecutados en perceptoria y fiscalización y la implementación de los formularios y actas digitales.	1,855,638	3233	E/P



Director General
de Administración y Finanzas
Senatur

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020

Nº: 11

83	Pedro Peralta	1,907,078	SI	Técnico	Dpto. de Tesorería	178	15/3/2024	Jesus, Trinidad y San Cosme	Itapúa	11/3/2024	13/3/2024	Retiro y verificación de las documentaciones respaldatorias de ingreso, correspondiente al mes de febrero 2024 necesarias para elaborar la rendición de cuentas e informe de ingresos a la Presidencia de la República y al Ministerio de Economía y Finanzas. Control de documentaciones y arqueo de caja. Reunión con los encargados y funcionarios en general, en referencia a los procedimientos ejecutados en perceptoria y fiscalización y la implementación de los formularios y actas digitales.	1,855,638	3234	E/P
STR N° 36.025 RED BANCARIA INTERIOR															
84	José María Segalés	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística.	72	15/3/2024	San Bernardino	Cordillera	2/1/2024	5/1/2024	Fiscalización de los trabajos de reacondicionamiento edificio (albañilería, pintura, electricidad, plomería, carpintería, colocación de vidrios, etc) que se están llevando a cabo en la Casona Butner de San Bernardino, futura sede del nuevo Turista Rôga o Centro de Experiencias Turísticas. Gestiones varias, seguimiento de trámites.	412,364	3485	E/P
85	José María Segalés	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística.	73	15/3/2024	San Bernardino	Cordillera	8/1/2024	12/1/2024	Fiscalización de los trabajos de reacondicionamiento edificio (albañilería, pintura, electricidad, plomería, carpintería, colocación de vidrios, etc) que se están llevando a cabo en la Casona Butner de San Bernardino, futura sede del nuevo Turista Rôga o Centro de Experiencias Turísticas. Gestiones municipales para colocación de señaléticas turísticas en la vía pública en inmediaciones al edificio y gestiones en la Essap para conexión de agua corriente en el edificio.	515,455	3486	E/P
86	José María Segalés	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística.	74	15/3/2024	San Bernardino	Cordillera	15/1/2024	18/1/2024	Fiscalización de los trabajos finales en la Casona Butner y organización con los compañeros de trabajo para la inauguración.	412,364	3487	E/P
STR N° 36.041 RED BANCARIA INTERIOR															
87	José María Segalés	428,022	SI	Director	Dirección de Infraestructura Turística.	45	15/3/2024	San Cosme, Trinidad, Jesus	Itapúa	25/1/2024	26/1/2024	Recorrido técnico de verificación de las infraestructuras, monumento patrimonial, áreas verdes, equipamiento y maquinarias en general y reunión con los jefes de las misiones de Trinidad, Jesús y San Cosme y Damián.	1,237,092	3484	E/P
STR N° 41.038 RED BANCARIA INTERIOR															
88	Agustín Villaiba Yegros	2,085,880	SI	Conductor	Dpto. de Transporte	145	26/3/2024	Villarrica, Cde, Yguazu y hermandarias	Guairá, Alto Parana	22/2/2024	23/2/2024	Traslado de funcionarios Cesar Adle, Jose Segales, Patricia Avila a fin de cumplir actividades oficiales.	1,237,092	3797	E/P



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

LEYES 6.511/2020

N°: 12

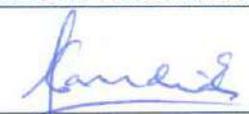
89	Isabelino Bogado	1,537,563	SI	Conductor	Dirección de Gabinete Ejecutivo, Protocolo y Relaciones Públicas.	198	26/3/2024	Encarnacion, Ciudad del Este	Itapúa, Alto Paraná	21/2/2024	23/2/2024	Traslado de los Funcionarios Cesar Borne, Luis Duarte, Marian Armoa, Gabriela Florentin y Miguel Mendieta a fin de cumplir con actividades oficiales.	1,855,638	3798	E/P
90	María Mercedes Correa	717,362	SI	Jefa	Dpto. de Protocolo	199	26/3/2024	Villarrica, Yataity, Colonia Independencia	Guaira	8/3/2024	8/3/2024	Asistencia de la Ministra en jornada de trabajo en Guairá. Reunión con Gobernador y con representantes locales de asociaciones privadas. Visita a oficina regional de Senatur, Firma de convenio con asociación local.	247,418	3800	E/P
91	Hugo Barrios	3,834,146	SI	Asistente Técnico Administrativo	Coordinación de Innovación y Creatividad	200	26/3/2024	Villarrica, Yataity, Colonia Independencia	Guaira	8/3/2024	8/3/2024	Apoyo en la coordinación de la agenda oficial de la MAI en el Dpto. de Guairá	247,418	3802	E/P
92	Andrés Ortiz Marabel	2,318,526	SI	Director	Dirección de Prestaciones Turísticas.	201	26/3/2024	Caacupé	Cordillera	12/3/2024	12/3/2024	Apoyo en la coordinación de la agenda oficial de la MAI en la ciudad de Caacupé.	247,418	3804	E/P
93	Jorge Ortega Torres	4,266,521	SI	Coordinador	Coordinación de Gobernanza Turística	202	26/3/2024	Caacupé	Cordillera	12/3/2024	12/3/2024	Apoyo en la coordinación de la agenda oficial de la MAI en la ciudad de Caacupé.	247,418	3806	E/P
94	Angelita Duarte de Melillo	1,372,601	SI	Ministra Secretaria Ejecutiva	-	203	26/3/2024	Caacupé	Cordillera	12/3/2024	12/3/2024	Agenda de actividades oficiales en el Dpto. de Cordillera en el marco de reunión de trabajo con la Sra. Ministra Angie Duarte de Melillo, el Gobernador Denis Lichi y los Intendentes Municipales de Cordillera.	247,418	3808	E/P
95	Marian Armoa	5,314,315	SI	Asistente Técnico	Dirección de Comunicación	204	26/3/2024	Encarnacion, San Cosme	Itapúa	12/3/2024	14/3/2024	Cobertura de prensa y generación de contenido comunicacional de las actividades de la ministra con la Embajada de Italia en Itapúa.	1,855,638	3810	E/P
96	Emeterio Morinigo Paredes	1,735,977	SI	Chofer	Dpto. de Transporte	205	26/3/2024	Yguazu, Ciudad del Este	Alto Parana	13/3/2024	15/3/2024	Traslado de los/as funcionarios Federico Peña, Antonio Meza, a fin de realizar actividades oficiales.	1,855,638	3796	E/P
97	Angelita Duarte de Melillo	1,372,601	SI	Ministra Secretaria Ejecutiva	-	206	26/3/2024	Yguazu	Alto Parana	19/3/2024	20/3/2024	Agenda de trabajo en el dpto. de Alto Paraná.	1,237,092	3799	E/P
98	Cristina Rose Mary Escobar Maciel	1,270,567	SI	Directora	Dirección de Patrimonio Turístico	207	26/3/2024	San Joaquin	Caaguazu	18/3/2024	18/3/2024	Acompañar a la Máxima Autoridad y el Despacho de la Primera Dama, para la visita al Templo de San Joaquín, departamento de Caaguazú.	206,182	3801	E/P
99	Andrés Ortiz Marabel	2,318,526	SI	Director	Dirección de Prestaciones Turísticas.	208	26/3/2024	Ciudad del Este, Yguazu	Alto Parana	19/3/2024	20/3/2024	Coordinación y participación de la inauguración oficial con presencia de autoridades, directivos de UEA y expositores en la Feria INNOVAR.	1,237,092	3803	E/P
100	Norberto Miguel Mendieta Arias	3,637,027	SI	Jefe	Departamento de Fiscalización y Control Turístico	209	26/3/2024	Bella Vista Norte, Cerro Corá, Yby Yau, Horqueta, Belen, Vallemi	Concepción	14/3/2024	16/3/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de oficio e intimaciones por revalidación a prestadores de servicios turísticos conforme a normativa vigente del sector turístico.	1,484,510	3807	E/P
101	César Mendoza	4,373,800	SI	Técnico	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	210	26/3/2024	Bella Vista Norte, Cerro Corá, Yby Yau, Horqueta, Belen, Vallemi	Concepción	14/3/2024	16/3/2024	Fiscalización por inscripción y habilitación de oficio e intimaciones por revalidación a prestadores de servicios turísticos conforme a normativa vigente del sector turístico.	1,484,510	3809	E/P
102	Agustín Villalba Yegros	2,085,880	SI	Conductor	Dpto. de Transporte	211	26/3/2024	San Cosme Trinidad, Jesus	Itapúa	11/3/2024	13/3/2024	Traslado de los funcionarios Alejandro Ayala y Pedro Peralta a fin de realizar actividades oficiales.	1,855,638	3813	E/P



**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS
LEYES 6.511/2020**

Nº: 13

103	Lilian León Paredes	2,237,857	SI	Asistente Técnico	Dpto. de Protocolo	212	26/3/2024	Caacupé	Cordillera	12/3/2024	12/3/2024	Protocolo de Avanzada. Recibimiento y Acompañamiento a la Máxima Autoridad Institucional MAI a la Reunión con el Gobernador de Cordillera Denis Lichi, Intendentes y secretarios de Turismo del Dpto. de Cordillera.	247,418	3814	E/P
104	Angelita Duarte de Melillo	1,372,601	SI	Ministra Secretaria Ejecutiva	-	213	26/3/2024	San Joaquín	Caaguazu	18/3/2024	18/3/2024	Agenda de trabajo con la Primera Dama en el dpto. de Caaguazú.	206,182	3815	E/P
STR N° 41.041 RED BANCARIA INTERIOR															
105	Victor Hugo Ferreira Falcon	852,761	SI	Camarógrafo	Dirección de Comunicación	214	26/3/2024	Asuncion	Central	22/2/2024	22/2/2024	Cobertura fotografica de la jornada de capacitación sobre Seguridad Turística y Calidad de servicios y atención al turista, dirigida a guías de turismo, establecimientos de alojamientos hoteleros y extra hoteleros.	103,091	3816	E/P
106	Eladia Acosta Nuñez	697,658	SI	Asesora Técnica	Dirección de Comunicación	215	26/3/2024	Luque	Central	26/2/2024	26/2/2024	Cobertura de prensa, fotografía y texto, del lanzamiento oficial de la cuenta regresiva - 500 días previos de los Juegos Panamericanos Junior 2025, realizado en el Comité Olimpico Paraguayo - COP, del cual participó la máxima autoridad institucional.	103,091	3817	E/P
107	Andrés Ortiz Marabel	2,318,526	SI	Director	Dirección de Prestaciones Turísticas.	216	26/3/2024	San Lorenzo	Central	16/3/2024	16/3/2024	Apoyo y coordinación en el marco de la activación Semana Santa 2024, Descubrí tu interior, en conjunto con el Shopping Pinedo.	103,091	3824	E/P
108	Belén Espinosa	4,388,288	SI	Técnica	Dpto. de Promoción Turística	217	26/3/2024	San Lorenzo	Central	16/3/2024	16/3/2024	Apoyo y coordinación en el marco de la activación Semana Santa 2024, Descubrí tu interior, en conjunto con el Shopping Pinedo.	103,091	3831	E/P
109	Ingrid Insfrán Gracia	3,022,108	SI	Técnica	Dpto. de Promoción Turística	218	26/3/2024	San Lorenzo	Central	16/3/2024	16/3/2024	Apoyo en el marco de la activación en conjunto con el Shopping Pinedo, en el marco de la Semana Santa 2024, Descubrí tu interior.	103,091	3834	E/P
110	Cesar Almada Denis	1,228,241	SI	Técnico	Dirección de Comunicaciones	219	26/3/2024	San Lorenzo	Central	16/3/2024	16/3/2024	Apoyo y coordinación en el marco de la activación Semana Santa 2024, Descubrí tu interior, en conjunto con el Shopping Pinedo.	103,091	3835	E/P
111	Marian Armoa	5,314,315	SI	Asistente Técnico	Dirección de Comunicación	220	26/3/2024	San Lorenzo	Central	16/3/2024	16/3/2024	Apoyo y coordinación en el marco de la activación Semana Santa 2024, Descubrí tu interior, en conjunto con el Shopping Pinedo.	103,091	3839	E/P
112	Eduardo Valenzuela	4,197,181	SI	Técnico	Dpto. de Promoción Turística	221	26/3/2024	San Lorenzo	Central	16/3/2024	16/3/2024	Apoyo y coordinación en el marco de la activación Semana Santa 2024, Descubrí tu interior, en conjunto con el Shopping Pinedo.	103,091	3840	E/P
TOTAL DE VIÁTICOS DEL MES: CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS.-													145,771,642		


C.P. LETICIA CANDIA
 C.I. Nº 3.916.869
JEFA DEL DPTO. DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS




ECON. CESAR ADLE
 Dirección General de Administración y Finanzas
 C.I. Nº 809.494
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

