

RESOLUCIÓN N° 362 /2026.

"POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRIMER INFORME DEL PLAN ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO – AÑO 2026, DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO".-----

Asunción, 13 de abril de 2026.

VISTO: El Decreto Presidencial N° 2.991/2019, de fecha 6 de diciembre de 2019, *"Por el cual se aprueba el Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, se lo declara de Interés Nacional y se dispone su aplicación obligatoria en las instituciones del Poder Ejecutivo"*, dictado por la Presidencia de la República del Paraguay; y,-----

CONSIDERANDO: Que, en cumplimiento de los compromisos internacionales asumidos por el Estado Paraguayo, mediante la internalización de la Convención Interamericana contra la Corrupción – Ley N° 2.535/2005, se ha avanzado de manera paulatina y estricta en la implementación y puesta en vigencia de políticas públicas orientadas a la transparencia, la integridad y la lucha contra la corrupción.-----

Que, por Ley N° 2.535/2005, el Estado Paraguayo aprobó la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, instrumento internacional que refleja el consenso mundial en la necesidad de afrontar la problemática de la corrupción mediante medidas concretas y abordadas de manera sistemática. En su Artículo 5°, la Convención establece: *"Cada Estado Parte, de conformidad con los principios fundamentales de su ordenamiento jurídico, formulará y aplicará o mantendrá en vigor políticas coordinadas y eficaces contra la corrupción que promuevan la participación de la sociedad y reflejen los principios del imperio de la ley, la debida gestión de los asuntos públicos y los bienes públicos, la integridad, la transparencia y la obligación de rendir cuentas"*.-----

Que, la Ley N° 7.389/2024 designa a la Contraloría General de la República como órgano rector y coordinador del régimen de integridad, transparencia y prevención de la corrupción; y establece, entre sus funciones y atribuciones, el diseño y supervisión de programas de rendición de cuentas con enfoque en el ciudadano, así como la planificación anual de acciones en materia de transparencia e integridad en las instituciones públicas, incluida la gestión de riesgos de corrupción.-----

Que, el Decreto Presidencial N° 2.991/2019, de fecha 6 de diciembre de 2019, *"Por el cual se aprueba el Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, se lo declara de Interés Nacional y se dispone su aplicación obligatoria en las instituciones del Poder Ejecutivo"*, de la Presidencia de la República del Paraguay, establece en su página 18 que, una vez conformado el Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano, este deberá presentar a la Máxima Autoridad Institucional una propuesta del Plan de Rendición de Cuentas con sus actividades y cronogramas, así como informes trimestrales, un informe final, una memoria anual y una matriz de indicadores anual, todos ellos aprobados mediante Resolución.

Que, el Decreto Presidencial N° 8.911/2018, de fecha 16 de mayo de 2018, *"Por el cual se reglamentan las Leyes N° 1.388/1998, 'Que crea la Secretaría Nacional de Turismo', y N° 2.828/2005, 'Del Turismo'; se reorganiza la estructura orgánica de la Secretaría Nacional de Turismo (SENATUR), dependiente de la Presidencia de la República, se abroga el Decreto N° 8.111/2006 y se deroga el Decreto N° 1.566/2009"*, dispone que, el Ministro Secretario Ejecutivo es el responsable de la conducción política de la institución, de la formulación y ejecución



[Handwritten signature]

RESOLUCIÓN N° 362 /2026.

“POR LA CUAL SE APRUEBA EL PRIMER INFORME DEL PLAN ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO – AÑO 2026, DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO”.-----

del manejo de la institucionalidad y, en tal carácter, ejerce la representación de la Secretaría Nacional de Turismo - SENATUR. -----

Que, mediante el Decreto Presidencial N° 18/2023 de fecha 16 de agosto de 2023, se nombra a Doña Angelita Duarte de Melillo como Secretaria Ejecutiva de la Secretaría Nacional de Turismo.-----

Que, mediante Dictamen Jurídico DCN N° 25/2026, de fecha 7 de abril de 2026, la Dirección General Jurídica de la Secretaría Nacional de Turismo, ha dado su conformidad para la firma de la presente Resolución.-----

POR TANTO: En ejercicio de sus atribuciones legales;

**LA MINISTRA SECRETARIA EJECUTIVA
DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO**

RESUELVE:

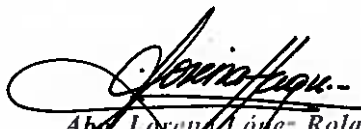
Artículo 1°.- APROBAR, el **“PRIMER INFORME DEL PLAN ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO – AÑO 2026, DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO”**, el cual forma parte de la presente Resolución como Anexo. -----

Artículo 2°.- ENCOMENDAR, a la Dirección de Transparencia y Anticorrupción la realización de los trámites de rigor, para dar cumplimiento a la presente Resolución. -----

Artículo 3°.- DEJAR SIN EFECTO, toda disposición contraria a la presente Resolución.-----

Artículo 4°.- La presente Resolución será refrendada por la Secretaría General. -----

Artículo 5°.- COMUNICAR, a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----


Abg. Lorena López Rolandi
Secretaría General
Secretaría Nacional de Turismo




ANGELITA DUARTE DE MELILLO
Ministra Secretaria Ejecutiva

NRI DTA N° 355/2026.

Asunción, 13 de abril de 2026.

Señor Contralor General de la República:

Tengo el honor de dirigirme a Usted, a fin de remitir en adjunto, la fotocopia fiel del original de la Resolución N° 362/2026, de fecha 13 de abril de 2026, ***"POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRIMER INFORME PARCIAL DE RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO DE LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO"***, en referencia y cumplimiento del Decreto N° 2.991/2019, de fecha 06 de diciembre de 2019 *"Por el cual se aprueba el Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, se lo declara de Interés Nacional y se dispone su aplicación obligatoria en las Instituciones del Poder Ejecutivo"*.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para saludarle con mi mayor consideración y estima.




ANGELITA DUARTE DE MELILLO
Ministra Secretaria Ejecutiva

A Su Excelencia

Don **CAMILO BENÍTEZ ALDANA**, Contralor General de la República

Contraloría General de la República

Presente

GESTIÓN INSTITUCIONAL

2. PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

2.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas

<https://senatur.gov.py/wp-content/uploads/2026/03/plan-anual-parcc-senatur-2026.pdf>

2.2 Plan de Rendición de Cuentas. (Copiar abajo link de acceso directo)

<https://senatur.gov.py/wp-content/uploads/2026/03/plan-anual-parcc-senatur-2026.pdf>

3. DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN TURÍSTICA

3.1. DIRECCIÓN DE FORMALIZACIÓN DEL SECTOR TURÍSTICO

RESOLUCIONES APROBADAS EN EL PRIMER TRIMESTRE: Resolución N° 24/2026, de fecha 15 de enero de 2026 "POR LA CUAL SE REGLAMENTA EL EJERCICIO DE LA PROFESION DE GUÍA DE TURISMO, Y SE DEROGA LA RESOLUCION N° 1789/17". Resolución N° 47/2026, de fecha 21 de enero de 2026 "POR LA CUAL SE DAN POR FINALIZADOS LOS EXAMENES DE EVALUACION PARA LA ACREDITACIÓN DE LOS IDONEOS EN TURISMO Y SE ESTABLECE LA RESPONSABILIDAD DEL REPRESENTANTE TECNICO PARA SU EJERCICIO EN LAS AGENCIAS DE VIAJES Y OPERADORAS MAYORISTAS DE TURISMO", Resolución 05/2026, DE FECHA 05 DE ENERO DE 2026 "POR LA CUAL SE PRORROGA EL PLAZO DE LA DISPENSA OTORGADA PARA LA PRESENTACION DE LA POLIZA DE SEGURO DE CAUCION PREVISTA EN LA RESOLUCION N°320/2024, APLICABLE A AGENCIAS DE VIAJES "A" Y OPRADORAS MAYORISTAS "B"; Resolución N° 216/20206, de fecha 05 de marzo de 2026 "POR LA CUAL SE ESTABLECEN CRITERIOS INSTITUCIONALES PARA LA VIGENCIA, VALIDEZ OPERATIVA Y CONTROL DEL CARNET DE GUÍA DE TURISMO Y SU VINCULACION CON EL REGISTRO NACIONAL DE TURISMO (REGISTUR). Resolución N° 204/2026, de fecha 27 de febrero de 2026 "POR LA CUAL SE AMPLIA EL PLAZO DE LA PRORROGA DISPUESTA POR LA RESOLUCION 05/2026 RELATIVA A LA DISPENSA DE LA EXIGIBILIDAD DE LA POLIZA DE SEGURO CAUCION PREVISTA EN LA RESOLUCION N°320/2024, APLICABLE A AGENCIAS DE VIAJES "A" Y OPRADORAS MAYORISTAS "B".

3.1.1 DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE LA OFERTA TURISTICA

Descripción	Población Beneficiaria	Cantidad	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Registrar a Nuevos Prestadores	Prestadores	Cantidad de los registrados desde enero a marzo: 65. Cantidad de establecimientos revalidados: 216	Resoluciones y Certificados
Controlar los prestadores registrados	Prestadores	Cantidad controlada a los registrados o el link de la pagina registur (si no, poner sin movimiento)	https://registur.gov.py/portal/login

3.1.2 DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL TURISTICO

Descripción	Población Beneficiaria	Cantidad	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Fiscalización para inscripción, habilitación, de oficio e intimaciones a Prestadores de Servicios Turísticos, en sus diferentes clasificaciones y sub clasificaciones, consistente en verificaciones técnicas in situ de Establecimientos que se encuentran operando en el sector turístico., conforme lo establece la Ley N° 2828/05, el Decreto Reglamentario N° 8911/18 y las resoluciones que regulan la actividad turística, con un total de 226 fiscalizaciones.	Prestadores	Cantidad de fiscalizaciones realizados desde el mes de enero, febrero y marzo a la fecha: 226	Actas de Procedimientos

3.1.3 DEPARTAMENTO DE FACILITACIÓN TURISTICA

Descripción	Población Beneficiaria	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
-------------	------------------------	--



La SENATUR, a travez del Dpto. de Facilitación Turística, ha impulsado un conjunto de acciones estratégicas en coordinación con la Policía Nacional, Patrulla Caminera, PMT, municipalidades y organismos internacionales, para mejorar los servicios de seguridad y facilitar el tránsito turístico en el país.	Visitantes/Turistas/Ciudadanía en gral.	1331 uniformados sensibilizados y capacitados en: Facilitación y Seguridad Turística, en la ciudad de Asunción, Luque, Encarnación, Gral. Artigas, Canbyreia, Nueva Alborada, Bella Vista, Hohenau, Quito- Ecuador- Foz de Iguazu- Brasil	Informes, planillas y fotografías.
--	---	---	------------------------------------

3.1.4 DEPARTAMENTO DE CALIDAD DE LA OFERTA TURISTICA			
Descripción	Población Beneficiaria	Cantidad	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
La Dependencia de Calidad de la Oferta Turística de la Secretaría Nacional de Turismo (SENATUR), es la unidad técnica responsable de diseñar, implementar, coordinar y evaluar acciones orientadas al fortalecimiento de la calidad en el sector turístico nacional. Su función principal es liderar la ejecución del Sistema Nacional de Calidad Turística (SNCT), un instrumento estratégico que busca elevar los estándares de los servicios turísticos del país, promoviendo la competitividad, la sostenibilidad y la satisfacción del visitante	Prestadores de servicios turísticos Hoteles, restaurantes, agencias, transporte y empleados del sector. (6 distinciones Sello Verde y 41 recepcionistas beneficiados con la evaluación por competencias, en el Perfil Profesional de Recepcionista para Establecimientos de Alojamiento) Beneficios: asistencia técnica, capacitación, certificación, promoción Gobiernos locales y destinos Municipios, gobernaciones y oficinas de turismo. Beneficios: fortalecimiento de gestión y desarrollo de destinos de calidad. Turistas y visitantes Nacionales e internacionales. Beneficios: mejores servicios, seguridad, satisfacción y experiencia. Comunidades locales Población que habla en destinos turísticos. Beneficios: empleo, desarrollo económico.	Eje Personas: 10 certificaciones en el perfil profesional de Servicio de Atención a Mesas. 22 certificaciones en el perfil profesional de Preparación de Habitaciones y Areas Comunes en Establecimientos de Alojamiento Eje Empresas: Distinguidas: 3 establecimientos - Posada Las Alejas, Hacienda L y M, Gran Bourbon Hotel	Informes, planillas y fotografías

FOTOGRAFÍAS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA DIRECCIÓN DE FORMALIZACIÓN DEL SECTOR TURISTICO





3.2 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Priorización	Tema	Vinculación POI, PND2030, ODS, PEI	Justificaciones	Evidencia
1°	Plan Maestro de Desarrollo Sostenible del Sector Turístico del Paraguay 2023-2030	ODS y PND2030	Dotar a la administración turística Paraguaya de una estrategia de crecimiento y un plan de implementación para desarrollar el sector turístico como un catalizador para un desarrollo económico sólido.	https://www.senatur.gov.py
2°	Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024-2028	ODS, PND2030 y PMT 2023-2030	Programa de actuación que consiste en delinear la misión y la visión de la institución a fin de lograr las metas propuestas.	Res. N°498/2024 "Por la cual se aprueba la actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2024-2028 de la Secretaría Nacional de Turismo.
3°	Plan de Acción Institucional (PAI)	ODS, PND2030, PMT, PEI y POI	El Plan de Acción es una herramienta de planificación, orientado a implementar las tareas establecidas en el POI, desagregando en actividades, metas, indicadores, localización, costo, cronograma y destinatarios.	Planilla del Plan de Acción de la SENATUR
4°	Informe de Actividades (IFA)	ODS, PND2030, PMT, PEI, POI y PAI	El Informe de Actividades (IFA) es un instrumento clave para la buena gestión institucional que orienta al monitoreo de la ejecución del Plan de Acción Institucional (PAI) para la consecución de los objetivos de desarrollo nacional.	Planilla de Reporte de Inoforme de Actividades (IFA)
5°	Planes Estratégicos de Desarrollo Turísticos Departamentales y Municipales	ODS, PND2030, PMT, PEI y PAI	Establecimiento de una propuesta de modelo territorial turístico para el espacio objeto de planificación.	https://senatur.gov.py/plan-estrategico-de-desarrollo-turistico-sostenible / https://senatur.gov.py/plan-de-desarrollo-turistico-sostenible



4.- DIRECCIÓN GENERAL DE PRODUCTOS TURÍSTICOS

Dirección de Prestaciones Turísticas - Enero a Marzo - 2026	
Funciones de Nandecine en los departamentos de: Dos(2) funciones en el Dpto. de Itapúa en los municipios(Encarnación, 22 de enero, Hohenau, 23 de enero) En el mes de febrero se realizaron 2(dos) funciones en los dptos de Paraguari y Cordillera(Paraguari 21 de febrero y 27 de febrero en la ciudad de Caacupé). En el mes de marzo: se realizaron 2 (dos) funciones dentro de los dptos. de Paraguari y Cordillera(13 de marzo en la ciudad de Caacupé, 31 de marzo en la ciudad de Juan de Mena).	
3(tres) Ejecución, Coordinación y Acompañamiento al circuito de la Filigrana en la ciudad de Luque(Dpto. Central) ; en las fechas:(24 de enero, 28 de febrero y 21 de marzo, obteniendo muy buena recepción),	
3(tres) Ejecución, Coordinación y Acompañamiento al circuito de la Filigrana en la ciudad de Luque(Dpto. Central) ; en las fechas:(24 de enero, 28 de febrero y 21 de marzo, obteniendo muy buena recepción),	
1(una) Reunión con representante del IICA, para coordinar la agenda de webinarios para el año 2026.	
Loma San Jerónimo: Finalización de 9 murales en el barrio como nuevo atractivo turístico. Créditos otorgados a 4 emprendedores del barrio para potenciar sus emprendimientos (los créditos fueron otorgados por el CAH). Más de 20 familias del barrio beneficiadas con los talleres de muralismo. Apoyo en la organización de eventos en el año, entre ellos, Carnaval de Barrios - Edición 2026, Bicitour 07 Iglesias Semana Santa que incluye el Oratorio de Loma San Jerónimo	
1(un) Acompañamiento y coordinación con el Cabildo para el recorrido CHE ROPEA GUYPE,	
Elaboración de circuitos y recorridos promocionados para la ciudadanía: Reliquias de Fe (en el marco de la SEMANA SANTA), Enamorarte de Nuestro Arte y Tradición; en el mes de los Enamorados)	
1(un) Lanzamiento del circuito turístico Inklusivo y Accesible: Reviví la Historia del Paraguay – Un Tour para Todos, los detalles: (Sitios: Panteón Nacional de los Héroes, Casa de la Independencia y Palacio de Gobierno. Adaptaciones: Rampas, relieves táctiles, cartelera en braille y códigos QR para accesibilidad cognitiva. Experiencia Sensorial: Herramientas tecnológicas que permiten vivir la historia de manera Inklusiva.)	
Mesa de trabajo SENATUR (Dirección de : Formalización, Jurídica, TIC y Prestaciones Turísticas) articulada con el INTN y SENADIS en el marco de la implementación del Decreto Reglamentario N° 4415/2025 sobre la Ley N° 7134/2023 Turismo Inklusivo y Accesible, para trabajar en los criterios a incorporar en el Registro de Prestadores Inklusivos	
Ruta Natural del Paraguay: Elaboración, diseño e impresión de 1.000 ejemplares del material "Ruta Natural del Paraguay" con el apoyo del IICA y su correspondiente incorporación en la página Web de la SENATUR para la promoción de las Rutas Turísticas disponibles	
Coordinación con la Municipalidad de Santa María de Fe para la agenda de actividades Semana Santa 2026 en el marco del Proyecto Hotel del Pueblo con ONIRIA: 35 jóvenes beneficiarios del Taller de Buenas Prácticas para la atención al visitante realizado a los efectos de preparar a los voluntarios informadores para la Semana Santa 2026 - 20 representantes de la comunidad participando en la presentación de los avances del proyecto a la fecha y las proyecciones para el 2026. Coordinación con DNIT para iniciar proceso de formalización de emprendedores, 01 establecimiento de alojamiento nuevo en proceso de registro.	
1(UNA) Sesión informativa en línea sobre BEST TOURISM VILLAGE 2026: Se proporcionó la información relevante y actualizada sobre la iniciativa y sobre el proceso de solicitud en línea para presentar candidaturas en esta sexta edición.	





Dpto. de Preservación de Productos Turísticos - Enero a Marzo 2026	
Reuniones con representantes de Chacalours. Informe de movimiento, presentación de un proyecto.	
Elaboración del Proyecto Casona de José Asunción Flores presentado a UNESCO.	
Reunión con la Dirección de Infraestructura sobre construcción baño para discapacitados dentro del circuito Chacalours.	
Compilación de materiales, fotografías, videos, informaciones para programa televisivo de Educanal.	
4 Talleres sobre Desarrollo Turístico en las Comunidades Indígenas Maká de MRA, Ishir y Tarumandy de Luque, 96 participantes.	
Coordinación de la visita del Ministro de Turismo de Israel al Palacio de López, CAPASA y Manzana de la Rivera.	
Reunión virtual con IPA, GALAC, SENATUR, para definir acciones futuras sobre comercio de artesanías.	
Reuniones en UNESCO.	
Plan de Trabajo Pueblos con Encanto.	
Plan de Trabajo sobre Camino Franciscano.	
Desarrollo taller de sensibilización sobre Desarrollo Turístico en Tavaí y 3 de Mayo, verificación atractivos y servicios turísticos de la zona.	





1.1. DIRECCIÓN DE PRESTACIONES TURISTICAS

Departamento de Desarrollo de Productos Turísticos. Enero-Febrero-Marzo 2026	
Charla online Crédito agrícola y como aplicar: 25 participantes	
Trabajo en conjunto con el departamento de registro, Categoría Visible en RegisTur como PPT, HX5 y solicitando el CESE de 15 Posadas	
Apoyo al proceso y revalidaciones a 37 posadas de los registros ya vencidos	
Cedula MIPYMES: apoyo al proceso de obtención y asesoramiento a 8 establecimiento.	
Visita Técnica a Ilapua: Carmen del Paraná, Encarnación 17 Posadas asistidas	
Visita Técnica a Cordillera: Caacupé, Eusebio Ayala, Piribebuy 11 Posadas asistidas	
Reunión con Inverfin y preparación de propuesta para apoyo al programa	



Dpto. de Generación de Productos Turísticos		
Enero - Febrero - Marzo 2026		
3 Reuniones con la Comisión Vecinal Stela Marys en el marco del Carnaval de los Barrios de Loma San Jerónimo.		
2 Reuniones con la Escuela de Arte para conocer su propuesta y que acciones podemos desarrollar de manera conjunta.		
8 Reuniones con el MEC a fin de coordinar acciones en el marco del Programa Pequeños Turistas, así como coordinadores departamentales del MEC, Director General, representantes de la Gobernación de Cordillera.		
Reunion en MOPC con el equipo de SENDAS sobre el Proyecto a ser desarrollado en Paraguari.		
Reunion con la Municipalidad de Asuncion y el MADES referente a las acciones previstas en el futuro a desarrollarse en la Bahía de Asuncion.(2 mujeres 5 hombres)		
Reunión con CAF en el marco del Programa Pequeños Turistas a fin de coordinar acciones de manera conjunta y lanzamiento del libro. (3 mujeres 1 hombre)		
4 Reuniones con Vecinos del Barrio Loma San Jerónimo a fin de reiniciar acciones (2 hombres - 3 mujeres)		
Reunión desarrollada con la empresa SINAPSIS a fin de ir calendarizando las actividades para llevarlas de manera conjunta (Reliquias de FE, Pequeños Turistas) (4 mujeres)		
4 Acompañamiento a la Dirección de Infraestructura Turística en las acciones realizadas en Barrio San Jerónimo (3 mujeres 1 hombre)		
Acompañamiento y seguimiento a los murales desarrollados en el Marco de Revitalización del Barrio San Jerónimo.		
Reunion con el equipo de Spydercycles para realizar bicltour en semana santa.		
Reunion en el club Cerro Porteño en el marco de RUTA DE LOS ESTADIOS DE FÚTBOL DEL MERCOSUR"		
Reunion con el Museo Judio en Paraguay en el marco de realizar Reliquias de FE.		
Reunion con CAH para realizar nuevamente capacitaciones en el Barrio Loma San Jerónimo. (3 mujeres -1 hombre)		
Lanzamiento del Programa Guardianes del Patrimonio.		
		
Dirección de Marketing Turístico		
Dpto. de Diseño Gráfico		
862 materiales de soporte diseñados y entregados		
60 funcionarios beneficiados en el periodo		
Dpto. de informaciones Turísticas		



Atención a 905 visitantes en las oficinas de informaciones turísticas Turista Roga Central, Aeropuerto Internacional Silvio Pettrossi y Paseo La Galería, en formato presencial, vía llamadas, vía whatsapp y correo electrónico.	
12 Agenda Semanales elaboradas / 1 Calendario de Eventos y Actividades Para Semana Santa / 1 Calendario de Eventos y Actividades ParaFeriado Largo Patróico 2026 / 1 Material Promocional por el día de los Enamorados.	
Secretos del Palacio: 28 tours realizados / Tours especiales: 3 tours realizados - 591	
Dpto. de Promoción Turística	
3101 unidades de folletos entregados	
1046 unidades de merchandising entregados	
Realización de 12 tours realizados: 7 (siete) Tour de Terrazas de Asunción / 3 (tres) Asu Drink Tour / 2 (dos) Ceramica Brunch Tour. Total de participantes: 388	
Participación de la Senatur en Feria Internacional de Turismo - FITTUR 2026, en Madrid España del 21 al 25 de mayo. Visitantes en el stand	
Realización de 1 (una) activiación por el Día Nacional del Terere en la Senatur Costanera, con el apoyo de las yerbateras: Indega, Yerba Campesino, Yerba Selecta, Yerba Pajarito, Yerba Kurupi, Yuko e Itaipu Binacional . 28 de febrero	
Lanzamiento de la campaña de promoción turística "La fuerza de nuestra tierra" – Vori vori, el mejor plato del mundo - 1 (un) material audiovisual de promoción del "Vori vori" en alianza con la marca Pechugon	
Ruta del Poha Nana: Visitas técnicas a productores de hierbas medicinales de Guaitra y Caazapa en alianza con el ICCA. Asistencia técnica a 8 productores	
Actualización de la página web VISIT PARAGUAY, sección de eventos de los Departamentos de Cordillera, Guaitra y Boqueron.	
Elaboración de proyecto de distinción Sello de Cocina paraguaya dirigido a los establecimientos gastronómicos a nivel nacional / Reunión con el sector gastronómico para validación de los indicadores y criterios de evaluación / Reunión con SNC para validación indicadores y criterios de evaluación	
Organización de 1 (un) circuito gastronómico e histórico "Chipa Rape" en el marco de la Semana Santa 2026 / Reuniones con NSA Turismo y Jukyky para la comercialización del tour.	



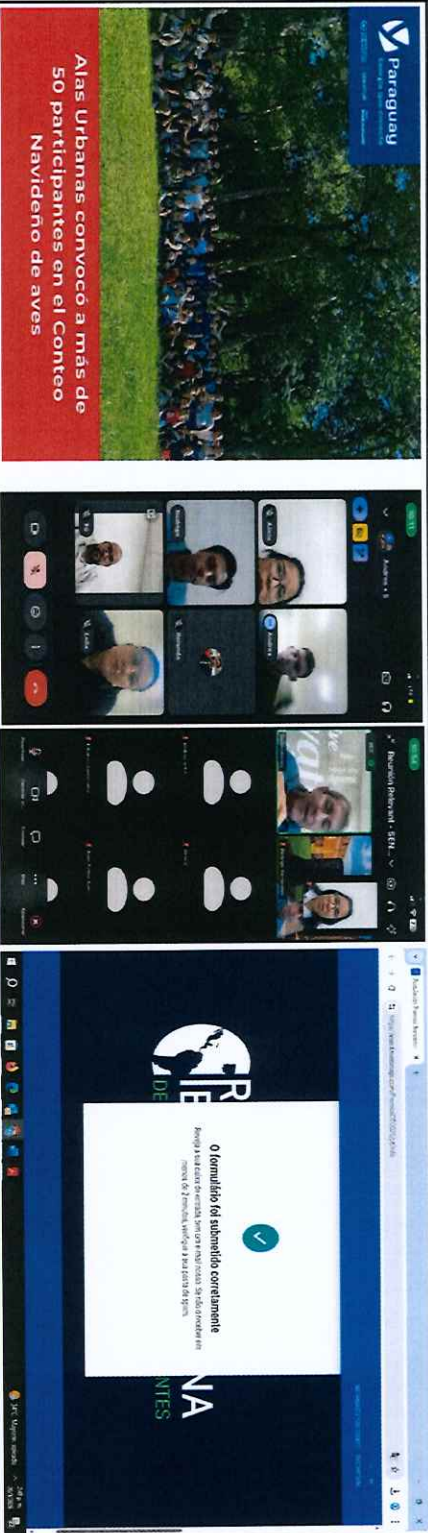


1.2. DIRECCIÓN DE MARKETING TURISMO



Dpto. de Eventos Turísticos	
90 Eventos realizados:	
Actividades de Verano en la CASONA de la Ciudad de San Bernardino inicio en el mes de enero y culminando en el mes de febrero 2026 con éxito.	
Feria en la Senatur Palma pedido conседido a Ultima Hora	
Actividades Institucionales de la Ministra en el Departamento de Misiones	
Reunión con Palla Serrano	
Reunión con Eybani Gallegos	
Dia de la cultura Japonesa en la Casona de la ciudad de San Bernardino	
Reuniones internas en la sala de reuniones de la Senatur Palma	
Visitas recibidas en la Senatur costanera, Esposas de militares que tuvo muy buena atención y los artesanos salieron muy beneficiados con la venta de sus artesanías.	
Lanzamiento en el puerto del vorí Vorí	
Buen Anfitrión Ministra de Israel	
Terapia de Baile en la Costanera. Con Ricky Sanabria	
Reuniones en Mburuvicha Roga	
Buen anfitrión Mujer de Impacto en el Congreso	
Lanzamiento Palmear	
Reunión Coop. Jercosur	
Convenio Copacoms	
Jornada de Guardaparques voluntarios en la Senatur Costanera	
Evento Actividad de Mujeres Líderes	
Actividades en el Hotel HUV Consurso de Sanza	
Actinid con el Comité Olimpicom Chipa Apo en el Falcon. Palma SENATUR	
San Jeronimo y Estación de Buses	
Evento de Blanco Co	
Expo en la costanera	
Coordinación de Innovación y Creatividad	
4 (cuatro) Jornadas de observaciones de aves bajo la denominación de: alas urbanas organizada por: SENATUR Y CON PY con la participación de 105 personas en su mayoría paraguayos, así como participantes de Argentina, Brasil, USA y Uruguay.	
1(Una) Reunión con la Red Iberoamericana DTI (Destinos Turísticos Inteligentes) para trabajar en conjunto para para diseñar la Estrategia de Destinos Turísticos Inteligentes para Paraguay. En donde, Asunción será miembro de esa red y se trabajará con otros destinos como Pilar, San Bernardino y Encarnación.	
1 (Una) Reunión con Relevant Holding para firma de convenio y trabajo en conjunto en para establecer una relación de colaboración institucional entre las partes, orientada al intercambio de información, cooperación técnica y desarrollo de iniciativas vinculadas al monitoreo del turismo, generación de conocimiento, análisis de datos turísticos, innovación y fortalecimiento del ecosistema turístico del Paraguay, contribuyendo al diseño de políticas públicas y a la promoción del turismo sostenible.	
Coordinación y seguimiento del proyecto "Guardianes del Patrimonio", incluyendo reuniones con actores institucionales y acompañamiento técnico.	
Postulación de 5 (cinco) proyectos a los premios de Red Iberoamericana DTI (Destinos Turísticos Inteligentes)	
Seguimiento, testeo y mejora de Turspot, incluyendo carga de información, identificación de errores y optimización de respuestas para la Semana Santa.	





DIRECCIÓN DE TURISMO DE REUNIONES

Para ejecutar con éxito el Plan Estratégico de Turismo de Reuniones del Paraguay 2025-2028, la Dirección de Turismo de Reuniones despliega un ecosistema de actividades interconectadas.

1. Captación de Eventos y Posicionamiento de Destino: 25 asistencias realizadas a organizaciones privadas y públicas para la postulación de Paraguay como sede de eventos. La labor principal comienza con la identificación y postulación de candidaturas para eventos internacionales (congresos, convenciones, ferias y viajes de incentivo). Esta actividad se interrelaciona directamente con la promoción del destino, donde se resalta la infraestructura y conectividad del país para ganar la confianza de asociaciones internacionales y organizadores profesionales.

2. Fortalecimiento del Capital Humano y Cadena de Valor: 50 profesionales del sector turístico capacitaciones en las tendencias globales del Turismo de Reuniones y el manejo de la plataforma de ICCA. Actividad realizada en las ciudades de Asunción y Encarnación.

Vínculo: con recursos humanos capacitados, se podrá garantizar la calidad del servicio, lo cual es el principal argumento de postulación durante la fase de captación mencionada anteriormente.

3. Alianzas Estratégicas y Gobernanza (Público-Privada): 1 Proyecto de Acuerdo Específico con el Asunción Convention & Visitors Bureau para el seguimiento de acciones para fortalecer el segmento corporativo de Paraguay.

La Dirección actúa como articuladora entre el Gobierno y los Convention & Visitors Bureaus de distintas ciudades. Esta colaboración es el motor del Plan Estratégico, ya que permite alinear los incentivos fiscales, la facilitación de trámites migratorios para delegados y la logística de seguridad.

4. Desarrollo de Inteligencia Turística y Observatorios: 1 Informe de impacto económico realizado en base a los eventos del segmento MICE realizados en Paraguay, en base al promedio de gasto diario, estadia y nacionalidad.

Se lleva a cabo la recolección y análisis de datos a través del Observatorio de Turismo de Reuniones.

Vínculo: Los datos generados (gasto promedio del turista, días de estancia, origen) permiten ajustar las estrategias del Plan 2025-2028 en tiempo real. Sin estos indicadores, es imposible medir el retorno de inversión (ROI) de las actividades de promoción.

5. Fomento de la Sostenibilidad y el Impacto Social: 0. Aún se encuentra en fase inicial, la elaboración de criterios para el Manual de Buenas Prácticas.

En línea con las tendencias globales, la Dirección promueve la organización de eventos sostenibles. Se encuentra en etapa de desarrollo de un manual de buenas prácticas para eventos que incluyan criterios sostenibles.

Vínculo: Esta actividad busca que el beneficio del turismo de reuniones no se quede solo en los hoteles, sino que permea a las comunidades locales, artesanas y proveedores regionales, cumpliendo así con los objetivos de desarrollo económico del Plan Estratégico.

1.3. DIRECCIÓN DE TURISMO DE REUNIONES





DIRECCIÓN DE PATRIMONIO	
Creación de contenidos para redes sobre turismo cultural y las Misiones Jesuíticas (104 publicaciones realizadas en el periodo enero a marzo en las cuentas de Instagram de las Misiones Jesuíticas en colaboración con la cuenta de SENATUR y la Ministra).	
Supervisión y control del evento Avirú Trail, en el mes de febrero se ha acompañado la organización del evento deportivo Avirú Trail realizado en el entorno inmediato de la Misión Jesuítica de la Santísima Trinidad del Paraná. Este evento contó con una gran participación nacional e internacional superando los 2200 asistentes (1600 competidores y más de 600 espectadores).	
Organización de diferentes actividades en el marco de la Semana Santa: 1- Programas de observación de aves, 2- Chipa Apó, 3- Degustación de chipas y cocido, 4- Conciertos de Semana Santa, 5- Acompañamiento a las parroquias locales para las representaciones del Vía Crucis en las Misiones Jesuíticas.	
Difusión radial: en el mes de marzo se han difundido los nuevos horarios de las Misiones y las actividades de la Semana Santa en la Radio Nacional.	
Participación en Foro Nacional de Cultura: la Coordinación de Patrimonio de las Misiones Jesuíticas y la Oficina de la Comunidad Guavirami han participado del evento Foro de Cultura del Territorio Sur Neembucú, Misiones e Itapúa para la construcción del Plan Nacional de Cultura 2050. En el marco de este foro se ha participado del conversatorio sobre Patrimonio Cultural donde se han hablado sobre las buenas prácticas de gestión de las Misiones Jesuíticas.	
Participación en conferencia virtual internacional: la SENATUR ha recibido la invitación para que la Coordinación de Patrimonio de las Misiones Jesuíticas participe del webinar denominado "Primer Webinar Internacional de Modelos de Gestión y Desarrollo Sostenible de Recursos Turísticos en América Latina" a realizarse en el mes de abril, organizado por Karetia Travels, el Centro de Enseñanza e Innovación Profesional con el apoyo de la Asociación Dominicana de Ex Becarios de Japón y la Agencia de Cooperación Internacional de Japón.	
Misión de Trinidad: Mantenimiento de áreas verdes en todo el perímetro, limpieza integral de construcciones patrimoniales (cortida, desmalezada manual y pulverización). Mantenimiento de electricidad (cambio de lámparas, verificación de llaves). Limpieza semanal de museo de sitio. Trabajos de limpieza en altura en las Misiones de Trinidad y Jesús. Podas de árboles y limpieza de jardines. Verificación y mantenimiento eléctrico luces y sonido. Trabajos de limpieza en la Capilla San Antonio. Trabajos en electricidad, plomería y limpieza del área verde de la OITG.	
Misión de Jesús y San Cosme: Mantenimiento de áreas verdes en todo el perímetro, limpieza integral de construcciones patrimoniales (cortida, desmalezada manual y pulverización). Mantenimiento de electricidad (cambio de lámparas, verificación de llaves). Limpieza semanal de museo de sitio. Podas de árboles y limpieza de jardines.	
Ejecución del Proyecto "Tape Tuja" financiado con cooperación de la AECID. En el mes de febrero han iniciado las obras de refacción del salón de la comunidad mbya guaraní Guavirami.	
Inicio al protocolo de intervención de urgencia del Oratorio San Antonio.	
Ejecución del Proyecto de Paradas para Minibuses - financiado por la cooperación de TKA, Agencia de Cooperación del Gobierno de Turquía. En el mes de marzo se ha finalizado la construcción de las 5 paradas turísticas de buses ubicadas en los distritos de Trinidad y Jesús del departamento de Itapúa y se ha entregado a la SENATUR una minivan Hyundai Staria para la realización de circuitos turísticos culturales que conecten las Misiones Jesuíticas con las comunidades guaraníes y otros atractivos turísticos locales, generando así beneficios para las comunidades y facilitando la accesibilidad para los visitantes.	1.4 DIRECCION DE PATRIMONIO
Proyectos para planetario San Cosme.	



Capacitación a funcionarios de las Misiones Jesuíticas Guaraníes. En el mes de febrero se realizaron en las 3 Misiones Jesuíticas de Itapúa las charlas "Interpretación Litúrgica en el legado Jesuítico-Guaraní". Cuantitativos: 62 participantes.

Misión Jesuítica de Trinidad, Jesús y San Cosme se desarrollan desde el mes de febrero, clases de idioma inglés con apoyo de los voluntarios del Cuerpo de Paz.

Elaboración de guiones para guiados en las Misiones Jesuíticas Guaraníes. Guiado nocturno en las Misiones de la Santísima Trinidad del Paraná y San Cosme y San Damián.

Sensibilización a las comunidades indígenas para el desarrollo de experiencias turísticas. En el mes de febrero se realizó una visita a las 3 comunidades, con acompañamiento de voluntarios del Cuerpo de Paz y del líder de la comunidad Guavirami, Benito Benítez, esta visita permitió que el líder de Guavirami pudiera compartir sus experiencias de gestión turística con los líderes de las comunidades que se están iniciando en turismo, en conjunto con los voluntarios, se realizó un relevamiento de necesidades para organizar acciones para apoyar a estos sitios a desarrollarse en el turismo y fortalecer la producción y venta de sus artesanías.

Reportes de los meses de enero, febrero y marzo enviados al departamento de Estadísticas.

Redacción y aprobación del Plan de Acción de las Misiones.

Presentación de solicitud de Asistencia Oficial para el Desarrollo a la República de Corea: en el mes de marzo, considerando la convocatoria abierta para presentación de propuestas en el marco del Programa de Asociación Coreana para el Desarrollo Autosostenible Basado en la Cultura (KPSOC), impulsado por el Ministerio de Cultura, Deportes y Turismo de la República de Corea, conforme a su programa de Asistencia Oficial para el Desarrollo (ODA), se presentó al Ministerio de Economía y Finanzas la propuesta

"Fortalecimiento del turismo cultural en el territorio de la Ruta Jesuítica y sitios asociados a la Guerra de la Triple Alianza para el desarrollo sostenible de los departamentos de Itapúa, Misiones, Alto Paraná y Ñeembucú"



5. DIRECCIÓN INTERNACIONAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y INSTITUCIONALES				
1	Oficina de ONU TURISMO en Brasil (Rio de Janeiro)	ODS, PND2030, PMT, PEI	El objetivo de la citada oficina con relación a Paraguay es el fortalecimiento en el ámbito de las inversiones turísticas, la formación de los jóvenes y atracción del segmento de turistas con interés en la Ruta Jesuítica.	https://www.unwto.org/es/news/onu-turismo-abre-oficina-regional-para-las-americas-en-rio
2	Japón cooperación con SENATUR	ODS, PND2030, PMT, PEI	Japón colaborará en proyectos orientados al turismo, Japón colaborará con SENATUR en instalación de Michinoeki en otras regiones como el Chaco Paraguayo además de Turismo Sostenible, Barrios Sostenibles, Big Data y manejo de inteligencia artificial. Fam Tour con operadores japoneses que vengan al Paraguay.	https://senatur.gov.py/noticias/senatur-y-embajada-de-japon-en-paraguay-fortalecen-vinculos/
3	Ecuador cooperación con SENATUR	ODS, PND2030, PMT, PEI	Taller virtual llevado a cabo en el marco de la cooperación bilateral entre Paraguay y Ecuador. Charla sobre Facilitación y Seguridad Turística, organizada de manera conjunta por la Secretaría Nacional de Turismo del Paraguay (SENATUR) y el Ministerio de Turismo del Ecuador.	https://senatur.gov.py/noticias/paraguay-y-ecuador-intercambian-experiencias-sobre-seguridad-en-grandes-eventos/
4	XXVI Congreso Interamericano de Ministros y Altas Autoridades de Turismo CITUR OEA	ODS, PND2030, PMT, PEI	El objetivo es el fortalecimiento del turismo patrimonial natural y cultural para el Desarrollo de Paraguay y de las Américas. Paraguay	https://www.oas.org/es/centro_noticias/comunicado_prensa.asp?Codigo=AVL-063/25
5	COMIXTA Paraguay-Perú 2024-2026	ODS, PND2030, PMT, PEI	En el marco de la cooperación bilateral, la Secretaría Nacional de Turismo de Paraguay y el Centro de Formación en Turismo de Perú realizaron un webinar sobre la formación por competencias para guías de turismo y su vinculación con el sector productivo.	https://senatur.gov.py/noticias/formacion-de-guias-de-turismo-es-tema-de-cooperacion-paraguay-peru/
6- DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN				
6.1 Nivel de Cumplimiento Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14				
Mes	Nivel de Cumplimiento		Enlace publicación de SFP	
Enero	SE VISUALIZA		https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/4A8E6bN4y4zQf5z7dtr=/Periodo%202026/1.-%20Informes%20-%20Enero%20-%202026	
Febrero	SE VISUALIZA		https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/4A8E6bN4y4zQf5z7dtr=/Periodo%202026/1.-%20Informes%20-%20Enero%20-%202026	
Marzo	En proceso		https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/4A8E6bN4y4zQf5z7dtr=/Periodo%202026/1.-%20Informes%20-%20Enero%20-%202026	
6.2 Nivel de Cumplimiento Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14				
Mes	Nivel de Cumplimiento (%)		Enlace Portal de Transparencia de la SENAC	
Enero	SE VISUALIZA		https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/5fHieDfVWqoXSp3A?dtr=/Periodo%202026/1.-%20Informes%20-%20Enero-2026	





Febrero	SE VISUALIZA	https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/sfHl6dTWqoxSp3A?dir=/Periodo%202026/1.-%20Informes%20-%20Enero-2026
Marzo	En proceso	https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/sfHl6dTWqoxSp3A?dir=/Periodo%202026/1.-%20Informes%20-%20Enero-2026

6.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14					
Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos o Reconsideradas	Enlace Portal AIP	
Enero	1	Solicitudes Respondidas	—	https://informacionpublica.paraguay.gov.py	
Febrero	1	Solicitudes Respondidas	—	https://informacionpublica.paraguay.gov.py	
Marzo	4	Solicitudes Respondidas	—	https://informacionpublica.paraguay.gov.py	

7. SERVICIOS O PRODUCTOS MISIONALES (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)						
DIRECCIÓN DE GENERAL DE GESTIÓN TURÍSTICA - DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN						
Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Porcentaje de Ejecución	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
Promoción del Turismo Nacional	OEE. Vincular la imagen país con sus recursos naturales y culturales.	12	19,140	25%	3	Planilla de programación física de actividades.
	OE8. Fomentar proyectos Turísticos respetuosos con el medio ambiente y beneficios para las comunidades locales.					

8. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS						
Rubro	Sub-rubros	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos	Evidencia (Enlace Ley 5189)
100	111	SUELDOS	13,358,983,104	2,719,482,804	10,639,500,200	https://senatur.gov.py/transparencia/
	113	GASTOS DE REPRESENTACION	552,529,860	136,604,165	415,925,695	https://nube2.senatur.gov.py/index.php/s/stHl6dTWqox5b3A
	114	AGUNALDO	1,159,292,747	0	1,159,292,747	
	120 123	REMUNERACIÓN EXTRAORDINARIA	1,182,113,304	129,853,171	1,052,260,133	
	125	REMUNERACION ADICIONAL	514,888,464	72,752,171	442,136,293	
	130 131	SUBSIDIO FAMILIAR	778,300,000	743,800,000	34,500,000	
	133	BONIFICACIONES	3,915,022,944	864,320,161	3,050,702,783	
	137	GRATIFICACIONES POR SERVICIOS ESPECIALES	100,800,000	16,800,000	84,000,000	
	140 141	CONTRATACION DEL PERSONAL TECNICO	215,874,000	54,771,000	161,103,000	
	144	JORNALES	2,367,506,916	684,013,615	1,683,493,301	
	145	HONORARIOS PROFESIONALES	2,823,556,912	674,019,386	2,149,537,526	
	190 199	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	997,830,703	196,338,466	801,492,237	
	200 211	ENERGIA ELECTRICA	543,510,000	170,036,886	373,473,114	
	212	AGUA	44,530,600	9,167,445	35,363,155	



214	TELEFONO, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	218,465,403	67,161,297	151,304,106	
215	CORREOS Y OTROS SERVICIOS POSTALES	29,700,000	0	29,700,000	
220 221	TRANSPORTE	2,475,000	0	2,475,000	
223	TRANSPORTE DE PERSONAS	807,840,000	143,413,800	664,426,200	
230 231	PASAJES Y VIATICOS	935,550,000	143,568,000	791,982,000	
232	VIATICOS Y MOVILIDAD	2,293,467,552	527,324,407	1,766,143,145	
239	PASAJES Y VIATICOS VARIOS	99,792,000	20,109,493	79,682,507	
240 242	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	1,018,038,050	68,694,801	949,343,249	
243	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS	818,708,814	54,849,920	763,858,894	
244	MANTENIENTOS Y REPARACIONES MENORES DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	633,600,000	53,724,067	579,875,933	
245	SERVICIO DE LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACION	2,690,820,000	615,054,370	2,075,765,630	
246	MANTENIMIENTO Y REPAACIONES MENORES DE INSTALACIONES	9,900,000	0	9,900,000	
250 251	ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	981,738,670	141,405,237	840,333,433	
260 261	DE INFORMATICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	54,450,000	0	54,450,000	
262	IMPRENTA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	1,135,494,108	106,593,750	1,028,900,358	
263	SERVICIOS BANCARIOS	19,800,000	491,666	19,308,334	
264	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	1,026,434,227	0	1,026,434,227	
265	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	3,082,430,417	290,600,000	2,791,830,417	
266	CONSULTORIAS, ASESORIAS E INVESTIGACIONES	1,228,690,953	143,351,045	1,085,339,908	
267	PROMOCIONES Y EXPOSICIONES	8,064,606,105	525,062,379	7,539,543,726	
268	SERVICIOS DE COMUNICACIONES	247,500,000	15,615,006	231,884,994	
269	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES VARIOS	4,950,000	330,000	4,620,000	
270 271	SERVICIOS DE MEDICINA PREPAGA Y DE SALUD	2,566,995,904	968,576,500	1,588,419,404	
280 281	SERVICIO DE CEREMONIAL	1,227,976,250	43,230,000	1,184,746,250	
282	SERVICIO DE VIGILANCIA	4,999,600,000	1,077,362,839	3,912,237,161	
284	SERVICIO DE CATERING	734,831,143	98,204,000	636,627,143	
288	SERVICIO EN GENERAL	65,934,000	4,840,000	61,094,000	
290 291	CAPACITACION DEL PERSONAL DEL ESTADO	59,400,000	0	59,400,000	
293	CAPACITACION ESPECIALIZADA	113,850,000	0	113,850,000	



300	311	ALIMENTOS PARA LAS PERSONAS	50,210,000	1,000,000	49,210,000	
320	323	CONFECIONES TEXTILES	102,477,375	0	102,477,375	
330	331	PAPEL DE ESCRITORIO Y CARTON	32,670,000	0	32,670,000	
333		PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	57,444,750	0	57,444,750	
334		PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	9,900,000	0	9,900,000	
340	341	ELEMENTOS DE LIMPIEZA	10,828,125	0	10,828,125	
342		UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSERES	396,185,525	440,000	395,755,525	
343		UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	269,165,160	32,214,900	236,950,260	
345		PRODUCTOS DE VIDRIOS, LOZA Y PORCELANA	36,481,500	0	36,481,500	
346		REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	68,359,500	6,999,600	61,359,900	
350	351	COMPUESTOS QUIMICOS	40,500,000	0	40,500,000	
354		INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y OTROS	54,000,000	0	54,000,000	
355		TINTAS, PINTURAS Y COLORANTES	172,230,000	10,000,000	162,230,000	
360	361	COMBUSTIBLES	650,100,000	45,520,027	604,579,973	
362		LUBRICANTES	0	0	0	
390	391	ARTICULOS DE CAUCHO	158,509,000	14,868,700	143,640,300	
394		HERRAMIENTAS MENORES	58,509,000	19,983,200	38,525,800	
396		ARTICULOS DE PLASTICOS	24,636,150	0	24,636,150	
397		PRODUCTOS E INSUMOS METALICOS	54,261,900	0	54,261,900	
398		PRODUCTOS E INSUMOS NO METALICOS	203,940,000	4,311,216	199,628,784	
399		BIENES DE CONSUMOS VARIOS	85,531,100	17,625,200	67,905,900	
500	521	CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO PUBLICO	2,008,083,654	268,439,900	1,739,643,754	
522		CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INS	3,900,000,000	711,779,439	3,188,220,561	
531		MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE LA CONSTRUCCION	4,500,000	0	4,500,000	
532		MAQUINARIAS Y EQUIPOS AGROPECUARIOS	270,000,000	0	270,000,000	
534		EQUIPOS EDUCATIVOS Y RECREACIONALES	145,000,000	0	145,000,000	
536		EQUIPOS DE COMUNICACIONES Y SEÑALAMIENTOS	108,000,000	0	108,000,000	
537		EQUIPOS DE TRANSPORTE	500,000,000	0	500,000,000	
538		HERRAMIENTAS, APARATOS E INSTRUMENTOS EN GENERAL	694,846,960	0	694,846,960	



	541	ADQUISICIONES DE MUEBLES Y ENSERES	394,582,720	46,343,565	348,239,155	
	542	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA	0	0	0	
	543	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACION	954,624,161	0	954,624,161	
	579	ACTIVOS INTANGIBLES	707,168,879	0	707,168,879	
	596	REPARACIONES MENORES DE EQUIPOS	300,000,000	0	300,000,000	
	800 841	BECAS	1,530,000,000	400,000,000	1,130,000,000	
	842	APORTES A ORGANIZACIONES SIN FINES DE LUCRO	1,400,000,000	542,640,000	857,360,000	
	845	INDEMNIZACIONES			0	
	849	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES	300,000,000	0	300,000,000	
	850 851	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO	683,237,664	0	683,237,664	
	852	TRANSFERENCIAS CTES. A ENT. DEL SECTOR PRIVADO, ACADEMICO Y/	800,000,000	304,277,642	495,722,358	
	900 910	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	1,174,624,112	7,186,258	1,167,437,854	
	960	DEUDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS CORRIENTES DE EJERCICIO			0	
TOTAL GENERAL			82,118,395,385	14,015,151,594	68,103,243,791	

9. DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES (Contrataciones realizadas)						
ID	Objeto	Fecha de Contrato	VALOR DEL CON	PROVEEDOR ADJUDICADO	ESTADO (EJECUCION/FINQUITADO)	ENLACE DNCP
480346	Licitación Pública por Menor Cuantía Nacional (MCN) N° 01/2026 "Servicio de Catering y Ceremonial - 2da Convocatoria - Plurianual"	EN EVALUACIÓN	450.000.000.- Gs.	EN EVALUACIÓN	CONVOCATORIA CERRADA: EN EVALUACION	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/general.html?filtro=480346&page =
480352	Licitación Pública por Menor Cuantía Nacional (MCN) N° 02/2026 "Adquisición de Seguro para Vehículos de la SENATUR"	EN CONVOCATORIA	54.483.799 Gs. (Valor estimado)	PUBLICADO EN CONVOCATORIA	EN CONVOCATORIA: FECHA DE APERTURA: 09/04/2026	https://www.contrataciones.gov.py/buscador/general.html?filtro=480352&page =



480352	Locación de Estacionamiento - Plurianual	9/3/2026	300.000.000 Gs.	VECTOR Y ASOCIADOS S.A.	EN EJECUCIÓN	<u>Proceso de Locación de Inmueble Determinado, excluido de la Ley N° 7021/22, conforme al Art. 72. Clasificación Inc. b) de la Resolución DNEP N° 230/25</u>
480352	Convenio Marco - Adquisición de Acondicionadores de Aire con Criterios de Sostenibilidad	25/3/2026 ORDEN DE COMPRA	99.344.400 Gs.	PIROY S.A.	EN EJECUCIÓN	<u>Compra realizada bajo la modalidad de Convenio Marco a través de la Tienda Virtual</u>
480352	Convenio Marco - Incorporación de pasajes aéreos a la Tienda Virtual	12/03/2026 ORDEN DE COMPRA	12.018.000 Gs.	DIANA LORENA CABELLO ORTUZAR (ROUNDTrip)	FINQUITADO	<u>Compra realizada bajo la modalidad de Convenio Marco a través de la Tienda Virtual</u>
480352	Convenio Marco - Incorporación de pasajes aéreos a la Tienda Virtual	04/03/2026 ORDEN DE COMPRA	4.005.000 Gs.	NOS VAMOS S.A.	FINQUITADO	<u>Compra realizada bajo la modalidad de Convenio Marco a través de la Tienda Virtual</u>

10- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

10.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha.

N°	Denominación	Descripción	Dependencia Responsable del Canal de Participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	Portal Unificado de información Pública	Información Pública	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	https://adminaip.paraguay.gov.py/#/bandeja/historico
2	Portal Unificado de información Pública	Causa Penal. Sumario Administrativo. Investigación Preliminar	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	https://www.denuncias.gov.py
3	SENATUR - Página web	Página web institucional de la Secretaría Nacional de Turismo, sitio que almacena todas las acciones de la Ministra Secretaria Ejecutiva, Angie Duarte de Meijllo, al frente de la institución. Acciones, noticias, promociones, y toda la información de las demás dependencias de la institución.	DIRECCIÓN DE TIC's	https://senatur.gov.py
4	SENATUR FACEBOOK	1.294 seguidores, de los cuales 350 son extranjeros (medición enero, febrero y marzo 2026)	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN - DEPARTAMENTO DE REDES Y PRENSA	https://www.facebook.com/SenaturPy
5	SENATUR TWITTER	143 Seguidores, de los cuales 37 son extranjeros (medición enero, febrero y marzo 2026)	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN - DEPARTAMENTO DE REDES SOCIALES	https://twitter.com/Senatur_Py
6	SENATUR INSTAGRAM	10.311 seguidores, de los cuales 2.300 son extranjeros (medición enero, febrero y marzo 2026)	DIRECCIÓN DE COOMUNICACIÓN - DEPARTAMENTO DE REDES SOCIALES	https://www.instagram.com/senatur_py/



7	SENATUR TIKTOK	241 seguidores, de los cuales 80 son extranjeros (edición enero, febrero y marzo 2026)	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN - DEPARTAMENTO DE REDES SOCIALES	https://www.tiktok.com/@senatur_py?lang=es
8	SENATUR YOUTUBE	3.432 suscriptores al canal (hasta marzo 2026)	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN - DEPARTAMENTO DE REDES SOCIALES	https://www.youtube.com/senatur_py
9	PÁGINA WEB INSTITUCIONAL	175 Informaciones sobre acciones diarias y misionales de la MAI (medición de enero a marzo 2026)	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, DPTO. DE REDES Y PRENSA	www.senatur.gov.py
10	Canal de Participación Ciudadana, a través de los medios establecidos. Entre los que podemos mencionar la página web de SENATUR, en el ícono "ATENCIÓN CIUDADANA" se encuentra habilitado un formulario online para la atención y trámite de denuncias, u otras derivaciones competentes al área de sugerencias y reclamos, Notas dirigidas a la Máxima Autoridad Institucional para realizar denuncias.	Denuncias, sugerencias y consultas jurídicas	Departamento de Sugerencias y Reclamos, Dirección de Sumarios y Normas de Reglamentación, Dirección General Jurídica	https://www.senatur.gov.py/ https://www.senatur.gov.py/reclamos

10.2. Participación y difusión en idioma Guaraní				
Producto (actividades, materiales, insumos, etc)		Descripción		Enlace
Mision		Notas oficiales, Resoluciones, Documentos Internos etc.	Periodo 2023-2028	https://senatur.gov.py/rindiendo-cuentas-al-ciudadano/
Vision		Notas oficiales, Resoluciones, Documentos Internos etc.	Periodo 2023-2028	https://senatur.gov.py/rindiendo-cuentas-al-ciudadano/
10.3 Fortalecimiento Institucional (Normativas, Estructura Interna, Infraestructura, adquisiciones.)				
10.3.1 DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO				
Mes	Descripción del Fortalecimiento	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
	*Elaboración y ajuste del Plan de Trabajo Anual de Capacitaciones	Ninguno	*Formación de Funcionarios para potenciar habilidades y capacidades	*Memorandum de solicitud de capacitaciones presentado por cada dependencia correspondiente *Elaboración de plan de capacitaciones * Reglamento de Capacitación (Aprobado RES SENATUR 19) *Encuestas de Satisfacción



Enero	Institucional 2026 *Diseño del Programa de Bienestar Social para el Funcionario *Planificación del fortalecimiento de la Dotación del Personal	Sujeto a Disponibilidad Presupuestaria	*Atención y acompañamiento psicológico al funcionario en general *Participación para asistencia psicológica *Gestiones administrativas a fin de obtener el traslado temporal de Funcionarios de Diferentes OEE Organismos y Entidades del Estado a la SENATUR. *Planificación de Gestión de Procesos de Concursos según disponibilidad presupuestaria *Actividades de Motivación e Integración para funcionarios *Seguro Médico	*Atención personalizada a funcionarios, en relación a Trámites de Seguro médico, (memos al Santa Barbara) *Informe de Grado de Satisfacción al servicio de cobertura medica (encuesta a través de formulario electrónico) *Jornadas de capacitación sobre valores y habilidades blandas *Notas y Resoluciones de Aceptación y Autorización de Comisionamientos de Funcionarios *Capacitaciones ofrecidas a través del MEF
Febrero	*Ejecución de actividades de acompañamiento a funcionarios *Gestiones administrativas de nómina del personal *Plan de fortalecimiento de Dotación del Personal *Actualización de Documentación de Legajos de Funcionarios Permanentes, Contratados, Comisionados.	Ninguno	*Acompañamiento al personal *Gestiones administrativas a fin de obtener el traslado temporal de Funcionarios *Gestiones de Presentación de Declaración Jurada ante la CGR Contraloría Gral. de la Republica *Planificación de Gestión de Procesos de Concursos según disponibilidad presupuestaria	*Gestión y Acompañamiento al personal en actividades de formación *Notas y Resoluciones de Aceptación y Autorización de Comisionamientos de Funcionarios *Gestiones de Presentación de Declaración Jurada ante la CGR Contraloría Gral. de la Republica *Trámites de gestión de concursos
Marzo	*Trabajos administrativos de nóminas del personal *Gestión y Monitoreo de capacitaciones a funcionarios *Plan de fortalecimiento de Dotación del Personal *Actualización de Documentación de Legajos de Funcionarios Permanentes, Contratados, Comisionados	Ninguno	*Acompañamiento al personal *Gestiones administrativas a fin de obtener el traslado temporal de Funcionarios *Gestiones de Presentación de Declaración Jurada ante la CGR Contraloría Gral. de la Republica *Planificación de Gestión de Procesos de Concursos según disponibilidad presupuestaria	*Gestión y Acompañamiento al personal en actividades de formación *Notas y Resoluciones de Aceptación y Autorización de Comisionamientos de Funcionarios *Gestiones de Presentación de Declaración Jurada ante la CGR Contraloría Gral. de la Republica *Trámites de gestión de concursos





10.3.2 DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA				
Mes	Descripción del Fortalecimiento	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
	POR LA CUAL SE DAN POR FINALIZADOS LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN PARA LA ACREDITACIÓN DE LOS IDONEOS EN TURISMO Y SE ESTABLECE LA RESPONSABILIDAD DEL REPRESENTANTE TÉCNICO PARA SU EJERCICIO EN LAS AGENCIAS DE VIAJES Y OPERADORAS MANTORISTAS DE TURISMO POR LA CUAL SE ESTABLECEN CRITERIOS INSTITUCIONALES PARA LA VIGENCIA, VALIDEZ OPERATIVA Y CONTROL DEL CARNET DE GUÍA TURÍSTICO Y SU VINCULACIÓN CON EL REGISTRO NACIONAL DE TURISMO (REGISTUR) POR LA CUAL SE REGLAMENTA EL DEBER DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN TIEMPO REAL POR PARTE DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS A LA SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO POR LA CUAL SE APRUEBA LA ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN INDEPENDIENTE DE LOS			



INDICADORES Y CIA		METODOLOGIA DE EVALUACION DE LAS DISTINCIONES "SELLO VERDE" Y "BUENAS PRÁCTICAS" DEL SISTEMA NACIONAL DE CALIDAD TURISTICA PARA ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO	
Enero, Febrero, Marzo		Ningún costo para la Institución	
POR LA CUAL SE AMPLIA EL PLAZO DE LA PRÓRROGA DISPUESTA POR LA RESOLUCIÓN N° 09/2026 RELATIVA A LA DISPENSA DE LA EXIGIBILIDAD DE LA POLIZA DE SEGURO DE CAUCIÓN PREVISTA EN LA RESOLUCIÓN N° 320/2024, APLICABLE A AGENCIAS DE VIAJES "A" Y OPERADORAS MAYORISTAS "B". POR LA CUAL SE REGAMENTA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN DESTINOS TURÍSTICOS A TRAVÉS DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DEL DESTINO TURÍSTICO POR CIUDADES, EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE CALIDAD TURÍSTICA		1. Prestadores de Servicios Turísticos 2. Funcionarios de la SENATUR 3. Ciudadanía en general.	
POR LA CUAL SE APRUEBA LA CONTINUIDAD Y AMPLIACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CAMPAÑA DENOMINADA "JAPTA - AS MEJORES PARADAS EN RUTA" EN COLABORACIÓN CON EL TOURING Y AUTOMÓVIL CLUB PARAGUAYO		www.senatur.gov.py/marco-legal	
11. INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO			
11.1 Indicadores Misionales Identificados			
Cantidad de Indicadores	Descripción del Indicador Misional	Enlace	
1 (Uno)	Plan Anual de Rendición de Cuentas al Ciudadano	https://senatur.gov.py/wp-content/uploads/2026/03/plan-anual-parcc-senatur-2026.pdf	
11.2 GESTIÓN DE INFORMES A LA CONTRALORIA SOBRE DOCUMENTOS PARA TRAMITES DE DENUNCIAS			
11.2.1 Gestión de tramites de supuesto hecho de corrupción			
Ticket Numero	Fecha Ingreso	Descripción	Estado
12.- CONTROL INTERNO Y EXTERNO			
12.1.1 Auditorias Financieras			
Nro. Informe	Fecha	Descripción	
		Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	

RESOLUCIÓN DE LA

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE

SE



12.2 Auditorías de Gestión				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
AF N° 01/2026	2/2/2026	Auditoría de Gestión - Percepción de los funcionarios de la Secretaría Nacional Turismo, respecto al Nivel de implementación del SCI.	Cumplimiento de la Ley N° 1535	
AF N° 02/2026	28/2/2026	Auditoría de Gestión - Evaluación de la Efectividad del Sistema de Control Interno. Período: 2025.	Cumplimiento de la Ley N° 1535	
12.3 Auditorías Externas				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
12.4 Otros tipos de Auditorías				
Nro. Informe	Fecha	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)	
1	ene-26	Informe Final - Auditoría de Revisión Especial de la Ejecución Presupuestaria de la Secretaría Nacional de Turismo	Resolución AGPE N° 310/2025	

13. MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO PARA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY

Evaluación del Nivel de Maduración del Sistema de Control Interno (SCI) - MECIP:2015				
SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO				
Ejercicio Fiscal 2022				
Ambiente de Control	2,61	C	Diseñado	
Control de Planificación	2,69	C	Diseñado	
Control de Implementación	1,37	D-	Inicial	
Control de Evaluación	0,79	EE	Deficiente	
Control para la Mejora	2,12	C-	Diseñado	
SCI CONSOLIDADO				
	2,01	C-	Diseñado	

Evaluación del Nivel de Maduración del Sistema de Control Interno (SCI) - MECIP:2015				
SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO				
Ejercicio Fiscal 2023				
Ambiente de Control	3,06	B-	Gestionado	
Control de Planificación	2,77	CC	Diseñado	
Control de Implementación	1,99	DD	Inicial	
Control de Evaluación	2,62	C	Diseñado	
Control para la Mejora	2,30	C-	Diseñado	
SCI CONSOLIDADO				
	2,53	C	Diseñado	

Evaluación del Nivel de Maduración del Sistema de Control Interno (SCI) - MECIP:2015				
SECRETARÍA NACIONAL DE TURISMO				
Ejercicio Fiscal 2024				
Ambiente de Control	3,19	B-	Gestionado	
Control de Planificación	3,12	B-	Gestionado	
Control de Implementación	2,49	C	Diseñado	
Control de Evaluación	3,02	B-	Gestionado	
Control para la Mejora	2,52	C	Diseñado	
SCI CONSOLIDADO				
	2,87	CC	Diseñado	



En el marco del fortalecimiento del Sistema de Control Interno Institucional, la SENATUR continúa ejecutando acciones orientadas a la mejora continua, destacándose el liderazgo y apoyo permanente de la Máxima Autoridad Institucional (MAI) y de la plana directiva, factores fundamentales para consolidar la cultura de control y gestión institucional.

Como resultado de este proceso, la institución alcanzó una calificación del 2,87 en el Informe de Evaluación de la Efectividad del Sistema de Control Interno correspondiente al ejercicio fiscal 2024, emitido por la CGR constituyéndose este resultado en un punto de referencia para el desarrollo de las acciones ejecutadas durante el año 2025.

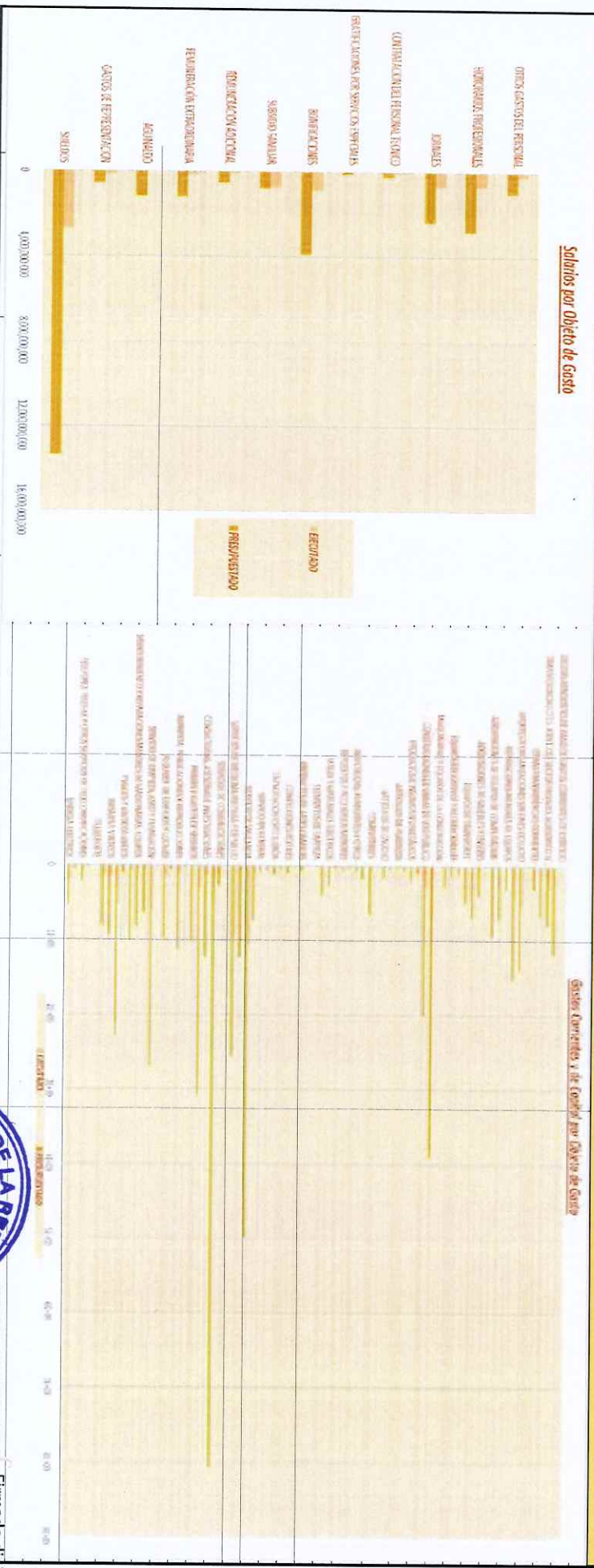
fiscal, la Dirección de Fortalecimiento y Desarrollo Institucional (DFDI) ha iniciado con la planificación de las tareas a ser desarrolladas con miras a la Mejora continua institucional, elaborando el Plan De Trabajo anual de la DFDI, enlcoado en la actualización y diseño de instrumentos oficiales institucionales; dicha elaboración fue enlcoada en relación a los trabajos realizados de manera conjunta con la DAI, y a las recomendaciones plasmadas en su informe de evaluación del SCI correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025. Cabe resaltar que dicho Plan fue expuesto y aprobado por unanimidad por el Comité de Control Interno de la SENATUR.

14- DESCRIPCIÓN CUALITATIVA Y/O CUANTITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS DE LAS DIRECCIONES

14.1 DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA

09 Convenios suscritos a la fecha, (enero, febrero, marzo)
188 dictámenes emitidos dictámenes jurídicos, (enero, febrero, marzo)
04 sumarios administrativos a Prestadores de Servicios Turísticos, (enero, febrero, marzo)

14.4 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



JOSE ANTONIO RODRIGUEZ QUIÑONEZ
Firmado digitalmente por JOSE ANTONIO RODRIGUEZ QUIÑONEZ
Fecha: 2026.04.17 09:32:18 -03'00'