

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

**INSTITUCIÓN:** Secretaría Nacional de Turismo - SENATUR

**MES/AÑO:** ABRIL/2021

Nombre y Apellido del Beneficiario	C.I.P. N°	Funcionario SI/NO	Cargo o Función que desempeña		Resolución de Viático		Destino de la Comisión de Servicio		Periodo de la Comisión de Servicio		Motivo de la Comisión de Servicio	Monto del Viático	
					N°	Fecha	Ciudad	Dpto.	Desde	Hasta			
<b>STR N° 14.419 FONDO ROTATORIO INTERIOR</b>													
1	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2.700.702	si	Chofer	Dpto. de Transporte	340	8/4/21	Villa Florida, Encarnación	Itapúa	9/4/21	10/4/21	Traslado de los funcionarios Reimundo Espinoza, Raúl Urbieta y Raúl Romero a fin de realizar actividades oficiales.	632.550
2	Reimundo Espinoza Sosa	1570093	si	Auxiliar Técnico	Dirección de Administración	341	8/4/21	Villa Florida, Encarnación	Itapúa	9/4/21	10/4/21	Mantenimiento general de corte de césped, Villa Florida - Dpto. de Misiones. Mantenimiento general de corte de césped, Encarnación - Dpto. de Itapúa.	548.210
3	Raúl Isaac Urbieta Domínguez	2453833	si	Auxiliar	Dpto. de Logística	342	8/4/21	Villa Florida, Encarnación	Itapúa	9/4/21	10/4/21	Mantenimiento general de corte de césped, Villa Florida - Dpto. de Misiones. Mantenimiento general de corte de césped, Encarnación - Dpto. de Itapúa.	548.210
4	Regis Raúl Romero	1045429	si	Técnico	Dirección de Administración	343	8/4/21	Villa Florida, Encarnación	Itapúa	9/4/21	10/4/21	Control del mantenimiento general de corte de césped, Villa Florida - Dpto. de Misiones. Control del mantenimiento general de corte de césped, Encarnación - Dpto. de Itapúa.	548.210
5	Richar Javier Leal	3.643.053	si	Jefe	Dpto. de Tesorería - Dirección de Finanzas	344	12/4/21	San Cosme y Damián, Trinidad, Jesús y Encarnación	Itapúa	15/4/21	17/4/21	Retiro y verificación de las documentaciones respaldatorias de ingreso, correspondiente al mes de FEBRERO, MARZO/2021, necesarias para elaborar la rendición de cuentas e informes de ingresos a la Presidencia de la República y al Ministerio de Hacienda. Control de las documentaciones y Arqueo de Caja. Reunión con los encargados y funcionarios en general, en referencia a los procedimientos ejecutados en perceptoria y fiscalización y la implementación de los formularios y actas digitales, además de ir consensuando criterios en el marco del desarrollo del software/ cobranza digital para las Misiones Jesuíticas.	1.096.420
6	Abel Martinez	4.851.650	si	Asistente Técnico	Departamento de Tesorería	345	12/4/21	San Cosme y Damián, Trinidad, Jesús y Encarnación	Itapúa	15/4/21	17/4/21	Traslado del funcionario C.P. Javier Leal - Jefe del Departamento de Tesorería para el Retiro y verificación de las documentaciones respaldatorias de ingreso, correspondiente al mes de FEBRERO, MARZO/2021, necesarias para elaborar la rendición de cuentas e informes de ingresos a la Presidencia de la República y al Ministerio de Hacienda. Control de las documentaciones y Arqueo de Caja. Reunión con los encargados y funcionarios en general, en referencia a los procedimientos ejecutados en perceptoria y fiscalización y la implementación de los formularios y actas digitales, además de ir consensuando criterios en el marco del desarrollo del software/ cobranza digital para las Misiones Jesuíticas.	1.180.760
7	Lucio Da Silva	3.002.278	si	Particular	-	239	14/4/21	Encarnación, Nva Alborada y Cambyreta	Itapúa	26/1/21	29/1/21	Fiscalización por inscripción y su posterior habilitación a prestadores de servicios turísticos en la modalidad Turismo Aventura conforme a normativas vigentes del sector turístico en el Dpto de Itapua.	1.560.290
8	Lucio Da Silva	3.002.278	si	Particular	-	250	14/4/21	Independencia, Villarrica, E Garay y La Colmena	Guaira	16/2/21	19/2/21	Fiscalización por inscripción y su posterior habilitación a prestadores de servicios turísticos en la modalidad Turismo Aventura conforme a normativas vigentes del sector turístico en el Dpto de Guaira y Paraguari.	1.096.420
9	Lucio Da Silva	3.002.278	si	Particular	-	271	14/4/21	Juan Mallorquin, Juan Oleary, Yguazu, Minga Guazu y Cde	Alto Parana	24/2/21	26/2/21	Fiscalización por inscripción y formalización a los Establecimientos Turísticos del Departamento al Alto Parana.	1.096.420

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

10	Maria Auxiliadora Caballero	867.673	si	Jefa	Dpto. de Desarrollo de Productos Turísticos	346	15/4/21	Juan Oleary	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Se iniciará una jornada de socialización con referentes de la ciudad, visitas técnicas a prestadores de servicio y atractivos de la zona solicitadas por el Municipio en base a la reunión mantenida con la Máxima Autoridad Institucional (MAI) en las instalaciones de la SENATUR Asunción. Asimismo, el asesoramiento al grupo Turismo Joven de la ciudad y la evaluación de las condiciones para la implementación de otros programas implementadas por la Senatur, como ser Turismo Gastronómico, Posadas Turísticas y Turismo Rural. Todas estas actividades contarán con el acompañamiento de la Regional de Senatur Alto Paraná.	1.096.420
11	Pamela Almada	4.769.144	si	Jefa	Dpto. de Preservación de Productos Turísticos y Obras	347	15/4/21	Juan Oleary	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Se iniciará una jornada de socialización con referentes de la ciudad, visitas técnicas a prestadores de servicio y atractivos de la zona solicitadas por el Municipio en base a la reunión mantenida con la Máxima Autoridad Institucional (MAI) en las instalaciones de la SENATUR Asunción. Asimismo, el asesoramiento al grupo Turismo Joven de la ciudad y la evaluación de las condiciones para la implementación de otros programas implementadas por la Senatur, como ser Turismo Gastronómico, Posadas Turísticas y Turismo Rural. Todas estas actividades contarán con el acompañamiento de la Regional de Senatur Alto Paraná.	1.096.420
12	Mauro Bustamante	2.625.082	si	Técnico	Dpto. de Generación de Productos Turísticos	348	15/4/21	Juan Oleary	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Se iniciará una jornada de socialización con referentes de la ciudad, visitas técnicas a prestadores de servicio y atractivos de la zona solicitadas por el Municipio en base a la reunión mantenida con la Máxima Autoridad Institucional (MAI) en las instalaciones de la SENATUR Asunción. Asimismo, el asesoramiento al grupo Turismo Joven de la ciudad y la evaluación de las condiciones para la implementación de otros programas implementadas por la Senatur, como ser Turismo Gastronómico, Posadas Turísticas y Turismo Rural. Todas estas actividades contarán con el acompañamiento de la Regional de Senatur Alto Paraná.	1.096.420
13	Deisy Varela	3.742.553	si	Jefa	Dpto. de Generación de Productos Turísticos	349	15/4/21	Juan Oleary	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Se iniciará una jornada de socialización con referentes de la ciudad, visitas técnicas a prestadores de servicio y atractivos de la zona solicitadas por el Municipio en base a la reunión mantenida con la Máxima Autoridad Institucional (MAI) en las instalaciones de la SENATUR Asunción. Asimismo, el asesoramiento al grupo Turismo Joven de la ciudad y la	1.096.420
14	Isabelino Bogado	1.537.563	si	Chofer	Dpto. de Transporte	350	15/4/21	Juan Oleary	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Traslado de los funcionarios Pamela Almada, María Caballero, Deisy Varela y Mauro Bustamante a fin de realizar actividades oficiales.	1.180.760
15	Sixto Ramón Miranda Romero	1.758.862	si	Asistente Técnico	Dpto. de Patrimonio	351	16/4/21	cde e Yguazu	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Verificación de trabajos de instalación de caseta y provisión de Motobomba, según Contrato N°01/2021 "Adquisición e instalación de Motobombas" Ad Referendum, con la empresa TES INGENIERIA.	1.096.420
16	Zulma Asunción Ibarra	757.978	si	Jefa del Dpto. de Logística	Dirección de Administración	352	16/4/21	cde e Yguazu	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Verificación de trabajos de instalación de caseta y provisión de Motobomba, según Contrato N°01/2021 "Adquisición e instalación de Motobombas" Ad Referendum, con la empresa TES INGENIERIA.	1.096.420
17	Raúl Isaac Urbieta Dominguez	2.453.833	si	Auxiliar	Dpto. de Logística	353	16/4/21	San Cosme	Itapúa	19/4/21	23/4/21	Trabajos de pintura en general de la Misión Jesuítica San Cosme y Damian. Verificación general de las instalaciones eléctricas y sanitarias.	2.024.160
18	Reimundo Espinoza Sosa	1570093	si	Auxiliar Técnico	Dirección de Administración	354	16/4/21	San Cosme	Itapúa	19/4/21	23/4/21	Trabajos de pintura en general de la Misión Jesuítica San Cosme y Damian. Verificación general de las instalaciones eléctricas y sanitarias.	2.024.160

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

19	Oswaldo Villamayor Melgarejo	1053686	si	Técnico	Dpto. de Logística	355	16/4/21	San Cosme	Itapúa	19/4/21	23/4/21	Trabajos de pintura en general de la Misión Jesuitica San Cosme y Damian. Verificación general de las instalaciones eléctricas y sanitarias.	2.024.160
20	Silvano Santaacruz	3643044	si	Chofer	Dpto. de Transporte	357	16/4/21	San Cosme	Itapúa	19/4/21	23/4/21	Traslado de funcionarios Oswaldo Villamayor, Reimundo Espinoza Raul Urbieta y Regis Romero a fin de realizar actividades oficiales.	2.108.500
21	Deisy Varela	3.742.553	si	Jefa	Dpto. de Generación de Productos Turísticos	358	21/4/21	Concepción, Paso de Patria, Horqueta y San Alfredo	Concepción	26/4/21	29/4/21	En el marco de la alianza entre Senatur y la Multinacional Paracel, el equipo técnico llevará adelante un relevamiento técnico en la zona de influencia del Proyecto Paracel en el Dpto. de Concepción; entre las acciones solicitadas por la multinacional ha realizar son: verificación de los servicios (alojamiento-gastronomia-actividades) ofrecidos actualmente para identificación de las necesidades de fortalecimiento, reuniones con autoridades locales, empresarios y gremios para establecer el mecanismo de trabajo que permita el fortalecimiento del sector, relevamiento técnico y diagnóstico de atractivos turísticos en los municipios afectados por el proyecto Paracel.	1.180.760
22	Pamela Almada	4769144	si	Jefa	Dpto. de Preservación de Productos Turísticos y Obras	359	21/4/21	Concepción, Paso de Patria, Horqueta y San Alfredo	Concepción	26/4/21	29/4/21	En el marco de la alianza entre Senatur y la Multinacional Paracel, el equipo técnico llevará adelante un relevamiento técnico en la zona de influencia del Proyecto Paracel en el Dpto. de Concepción; entre las acciones solicitadas por la multinacional ha realizar son: verificación de los servicios (alojamiento-gastronomia-actividades) ofrecidos actualmente para identificación de las necesidades de fortalecimiento, reuniones con autoridades locales, empresarios y gremios para establecer el mecanismo de trabajo que permita el fortalecimiento del sector, relevamiento técnico y diagnóstico de atractivos turísticos en los municipios afectados por el proyecto Paracel.	1.180.760
23	Maria Auxiliadora Caballero	867673	si	Jefa	Dpto. de Desarrollo de Productos Turísticos	360	21/4/21	Concepción, Paso de Patria, Horqueta y San Alfredo	Concepción	26/4/21	29/4/21	En el marco de la alianza entre Senatur y la Multinacional Paracel, el equipo técnico llevará adelante un relevamiento técnico en la zona de influencia del Proyecto Paracel en el Dpto. de Concepción; entre las acciones solicitadas por la multinacional ha realizar son: verificación de los servicios (alojamiento-gastronomia-actividades) ofrecidos actualmente para identificación de las necesidades de fortalecimiento, reuniones con autoridades locales, empresarios y gremios para establecer el mecanismo de trabajo que permita el fortalecimiento del sector, relevamiento técnico y diagnóstico de atractivos turísticos en los municipios afectados por el proyecto Paracel.	1.180.760
24	Carlos Vittone	3975232	si	Técnico	Dirección de Prensa y Comunicación	361	21/4/21	Concepción, Paso de Patria, Horqueta y San Alfredo	Concepción	26/4/21	29/4/21	En el marco de la alianza entre Senatur y la Multinacional Paracel, el equipo técnico llevará adelante un relevamiento técnico en la zona de influencia del Proyecto Paracel en el Dpto. de Concepción; entre las acciones solicitadas por la multinacional ha realizar son: verificación de los servicios (alojamiento-gastronomia-actividades) ofrecidos actualmente para identificación de las necesidades de fortalecimiento, reuniones con autoridades locales, empresarios y gremios para establecer el mecanismo de trabajo que permita el fortalecimiento del sector, relevamiento técnico y diagnóstico de atractivos turísticos en los municipios afectados por el proyecto Paracel.	1.180.760
25	Doris Marlene Penoni Rojas	568275	si	Directora General	Dirección General de Productos Turísticos	362	21/4/21	Juan Oleary y Pte Franco	Alto Parana	22/4/21	23/4/21	Seguimiento a los proyectos de la ciudad de Juan E. Oleary, preparación para el lanzamiento del programa de la comunidad de Carreria Cue, en la ciudad de Pde. Franco.	632.550
26	Agustín Villalba Yegros	2085880	si	Chofer	Gabinete	363	21/4/21	Juan Oleary, Pte Franco y Cde	Alto Parana	22/4/21	24/4/21	Traslado de la Señora Ministra para la realización de actividades oficiales.	1.180.760

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

27	Justa Maricela Garay	5208052	si	Custodio	Gabinete	364	21/4/21	Juan Oleary, Pte Franco y Cde	Alto Parana	22/4/21	24/4/21	Custodio de la Señora Ministra durante actividades oficiales.	1.096.420
28	Enrique Jimenez	690552	si	Conductor	Dpto. de Transporte	365	21/4/21	Juan Oleary, Pte Franco y Cde	Alto Parana	22/4/21	23/4/21	Traslado de la funcionaria Doris Penoni a fin de realizar actividades oficiales.	716.890
29	Emilio Esquivel	2320496	si	Tecnico	Departamento de Registro de la Oferta Turistica	366	21/4/21	Concepción, Paso de Patria, Horqueta y San Alfredo	Concepción	26/4/21	29/4/21	En el marco de la alianza entre Senatur y la Multinacional Paracel, el equipo técnico llevará adelante un relevamiento técnico en la zona de influencia del Proyecto Paracel en el Dpto. de Concepción; entre las acciones solicitadas por la multinacional ha realizar son: verificación de los servicios (alojamiento-gastronomía-actividades) ofrecidos actualmente para identificación de las necesidades de fortalecimiento, reuniones con autoridades locales, empresarios y gremios para establecer el mecanismo de trabajo que permita el fortalecimiento del sector, relevamiento técnico y diagnóstico de atractivos turísticos en los municipios afectados por el proyecto Paracel. Charlas de sensibilización y capacitación sobre Registrur a empresas prestadoras de servicios turísticos y contribuir en la calidad y mejora continua en la prestación de los servicios, con miras a promover el turismo emisivo y receptivo.	1.180.760
30	Isabelino Bogado	1.537.563	si	Chofer	Dpto. de Transporte	379	23/4/21	Concepción, Paso Horqueta y San Alfredo	Concepción	26/4/21	29/4/21	Traslado de los funcionarios Juan Pintos, Emilio Esquivel y Carlos Vittone a fin de realizar actividades oficiales.	1.265.100
31	Marcos Diego Aponte	859547	si	Tecnico	Dpto. de Fiscalizacion y Control Turistico	381	23/4/21	Paraguari, Caapucu, Pirayu, Ybycui, Quiindy, Roque, Carapegua, La Colmena, Escobar, Sapucaí, Acahay, Caazapa, Tavai, Yegros, San Juan, Yuty	Paraguari	27/4/21	30/4/21	Fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles.	759.060
32	Gabriela Rolandi	624546	si	Coordinadora	Coordinación de Patrimonio de las Misiones Jesuiticas	382	23/4/21	Filadelfia	Boquerón	27/4/21	28/4/21	Recorrido técnico y acompañamiento para la verificación de trabajos del sistema eléctrico, en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano de la ciudad de Filadelfia.	590.380
33	Stella Barrail	592183	si	Directora	Mecip	383	23/4/21	Filadelfia	Boquerón	27/4/21	28/4/21	Trabajo de acompañamiento para verificación de la obra.	590.380
34	Enrique Jimenez	690552	si	Conductor	Dpto. de Transporte	385	23/4/21	Filadelfia	Boquerón	27/4/21	28/4/21	Traslado de funcionarios Stella Barrail, Gabriela Rolandi y Marcelo Jara a fin de realizar actividades oficiales.	674.720
35	Claudia Guadalupe Bogado G.	4.547.673	si	Tecnico	Departamento de Rendición de Cuentas	386	26/4/21	Paraguari, Caapucu, Pirayu, Ybycui, Quiindy, Roque, Carapegua, La Colmena, Escobar, Sapucaí, Acahay, Caazapa, Tavai, Yegros, San Juan, Yuty	Paraguari	27/4/21	30/4/21	Cobertura de la fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles.	759.060
36	Angel Bogado	707220	si	Conductor	Dpto. de Transporte	391	26/4/21	Cde	Alto Parana	26/4/21	27/4/21	Traslado de la Señora Ministra para la realización de actividades oficiales.	716.890
37	Justa Maricela Garay	5208052	si	Custodio	Gabinete	392	26/4/21	Cde	Alto Parana	26/4/21	27/4/21	Custodio de la Sra. Ministra durante actividades oficiales.	632.550

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

38	Victor Hugo Ferreira Falcon	852.761	si	Camarógrafo	Dirección de Prensa y Comunicación	400	27/4/21	Filadelfia	Boquerón	27/4/21	28/4/21	Trabajo de acompañamiento fotográfico para verificación de la obras realizadas en las instalaciones del Centro de Interpretación Gran Chaco Americano.	590.380
39	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2700102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	401	27/4/21	Villa Florida, Encarnacion	Itapúa	28/4/21	30/4/21	Traslado de los funcionarios Reimundo Espinoza, Osvaldo Villamayor, Regis Romero y Raúl Urbieta a fin de realizar actividades oficiales.	1.096.420
40	Raúl Isaac Urbieta Dominguez	2453833	si	Auxiliar	Dpto. de Logística	402	27/4/21	Villa Florida, Encarnacion	Itapúa	28/4/21	30/4/21	Trabajo de mantenimiento general de corte de cesped, Villa Florida - Misiones. Trabajo de mantenimiento general de corte de cesped, Oficina Regional de Encarnación - Itapúa.	1.012.080
41	Regis Raúl Romero	1045429	si	Técnico	Dirección de Administración	403	27/4/21	Villa Florida, Encarnacion	Itapúa	28/4/21	30/4/21	Trabajo de mantenimiento general de corte de cesped, Villa Florida - Misiones. Trabajo de mantenimiento general de corte de cesped, Oficina Regional de Encarnación - Itapúa.	1.012.080
42	Reimundo Espinoza Sosa	1570093	si	Auxiliar Técnico	Dirección de Administración	404	27/4/21	Villa Florida, Encarnacion	Itapúa	28/4/21	30/4/21	Trabajo de mantenimiento general de corte de cesped, Villa Florida - Misiones. Trabajo de mantenimiento general de corte de cesped, Oficina Regional de Encarnación - Itapúa.	1.012.080
43	Pedro Peralta	1.907.078	si	Técnico	Dpto. Transporte	406	28/4/21	Cde, Sta Rita e Yguazu	Alto Parana	29/4/21	30/4/21	Traslado de funcionarios Graciela Acuña y Gustavo Riego a fin de realizar actividades oficiales.	716.890
44	Graciela Acuña	1164309	si	Técnica	Dirección de Turismo de Reuniones	408	28/4/21	Cde, Sta Rita e Yguazu	Alto Parana	29/4/21	30/4/21	Fortalecimiento del Turismo de Reuniones en Alto Paraná.	632.550
45	Angel Bogado	707.220	si	Conductor	Dpto. de Transporte	417	30/4/21	Cde	Alto Parana	30/4/21	2/5/21	Traslado de la Señora Ministra para la realización de actividades oficiales.	1.180.760
46	Laura Escobar	5581726	si	Custodio	Dirección de Gabinete	418	30/4/21	Cde	Alto Parana	30/4/21	2/5/21	Custodio de la Sra. Ministra durante actividades oficiales.	1.096.420
<b>STR N° 47.720 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
47	Norma Dolores Bachero	615.310	si	Jefa del Diseño y Publicación	Dirección de Comunicación	367	22/4/21	Concepción, Horqueta, Yby yau, Belen, Loreto, San Lazaro y Azotey	Concepción	9/2/21	12/2/21	Cobertura periodística y fotográfica de la fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles y Establecimientos extra hoteleros del Departamento de Concepción.	1.180.760
48	Marcelo Adrian Jara	3429864	si	Técnico	Dirección de Comunicación	368	22/4/21	Loma Plata y Filadelfia	Boquerón	24/2/21	25/2/21	Recorrido y acompañamiento fotográfico y filmación en la verificación de medidas/cantidades, en la Obra Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano, con las Arquitectas encargadas.	590.380
49	Dario Meaurio Agüero	1862055	si	Asistente Técnico Administrativo	Gabinete	369	22/4/21	Villarrica	Guaira	26/2/21	27/2/21	Participación y servicio de la Campaña Turismo Interno Abraza Guaira en la Ciudad de Villarrica.	421.700
50	Susana Beatriz Mendonca	1031152	si	Jefa	Dpto. de Patrimonio Turístico Especificos.	370	22/4/21	E. Ayala	Cordillera	12/3/21	12/3/21	Participación institucional al acto de "Descubrimiento de bustos en homenaje al personaje de la Historia del Departamento de Cordillera, como el Prof. Andrés Aguirre, Comandante Victoriano Bernal, las Caraguanas y el Mariscal Francisco Solano López, a realizarse en el Departamento de Cordillera, con el acompañamiento de autoridades nacionales y departamentales.	84.340
51	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2700102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	373	22/4/21	Cde y Villarrica	Alto Parana	26/3/21	27/3/21	Traslado del funcionario Andres Ortiz a fin de realizar actividades oficiales.	632.550
52	Andrés Ortiz Marabel	2318526	si	Coordinador	Coordinación de Gobernanza Turística	374	22/4/21	Cde y Villarrica	Alto Parana	26/3/21	27/3/21	Traslado de muebles de la Oficina Regional de Cde a Villarrica y reorganización de los espacios en la Oficina Regional de Villarrica.	548.210

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

53	Maria Rocio Maldonado	3189662	si	Jefa	Oficina Regional Ciudad del Este	376	22/4/21	Juan Oleary y Mallorquin	Alto Parana	26/2/21	26/2/21	Visita técnica al establecimiento Mi querido viejo en Juan E. Oleary. Entrega de folletería a los establecimientos Hotel Puma, Hotel Flore y Hotel Glamis. Provisión de planillas de asistencia al nuevo personal de limpieza y seguridad de Pikipo y Mundo Guarani.	253.020
54	César Fabian Borne	3391733	si	Técnico	Dirección de Comunicación	377	22/4/21	Pilar y Paso de patria	Ñeembucu	8/2/21	9/2/21	Cobertura de prensa y generación de contenido comunicacional de la entrega oficial del Plan Estratégico de Desarrollo Turístico - Plandetur - Ñeembucu e inauguración del mirador turístico de Paso de Patria	463.870
<b>STR N° 47.739 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
55	Claudia Guadalupe Bogado G.	4.547.673	si	Tecnico	Departamento de Rendición de Cuentas	371	22/4/21	Asunción	Central	26/3/21	26/3/21	Cobertura y acompañamiento durante el lanzamiento oficial de Jahapa, docureality según instrucción de la MAI.	84.340
56	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2700102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	372	22/4/21	Asunción	Central	24/3/21	24/3/21	Traslado de la funcionaria Lic Carmen Silva a fin de realizar actividades oficiales.	84.340
57	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2700102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	375	22/4/21	Asunción	Central	22/3/21	22/3/21	Traslado de la funcionaria Lic Carmen Silva a fin de realizar actividades oficiales.	84.340
<b>STR N° 47.746 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
58	Agustín Villalba Yegros	2.085.880	si	Chofer	Gabinete	407	28/4/21	Cde	Alto Parana	9/4/21	10/4/21	Traslado de la Señora Ministra para la realización de actividades oficiales.	705.378
59	Laura Escobar	5.581.726	si	Custodio	Dirección de Gabinete	409	28/4/21	Cde	Alto Parana	9/4/21	10/4/21	Custodio de la Sra. Ministra durante actividades oficiales.	621.510
60	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2.700.102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	410	28/4/21	Villa Hayes, Aceval, Cerrito, Pozo Colorado, Filadelfia, Loma Plata, Neuland y Estigarribia	Boquerón	13/4/21	15/4/21	Traslado de los funcionarios Diego Dominguez, Cesar Borne y Gustavo Ortiz a fin de realizar actividades oficiales.	927.740
61	César Fabian Borne	3.391.733	si	Técnico	Dirección de Comunicación	411	28/4/21	Villa Hayes, Aceval, Cerrito, Pozo Colorado, Filadelfia, Loma Plata, Neuland y Estigarribia	Boquerón	13/4/21	15/4/21	Cobertura de prensa y generación de contenido comunicacional de la fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles en el Dpto. de Pte. Hayes y Boquerón.	843.400
62	Diego Dominguez	2.497.792	si	Profesional	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	412	28/4/21	Villa Hayes, Aceval, Cerrito, Pozo Colorado, Filadelfia, Loma Plata, Neuland y Estigarribia	Boquerón	13/4/21	15/4/21	Fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles y establecimientos extra hoteleros.	843.400
63	Justa Maricela Garay	5208052	si	Custodio	Gabinete	413	28/4/21	Cde	Alto Parana	16/4/21	17/4/21	Custodio de la Sra. Ministra durante actividades oficiales.	614.510
64	Emilio Portillo	3224603	si	Chofer	Dpto. de Transporte	414	28/4/21	Cde e Yguazu	Alto Parana	19/4/21	21/4/21	Traslado de funcionarios Zulma Ibarra y Sixto Miranda a fin de realizar actividades oficiales.	1.180.760
65	Angel Bogado	707220	si	Conductor	Dpto. de Transporte	415	28/4/21	Cde	Alto Parana	16/4/21	17/4/21	Traslado de la Señora Ministra para la realización de actividades oficiales.	596.378
66	Emilio Portillo	3224603	si	Chofer	Dpto. de Transporte	416	28/4/21	Villa Florida	Misiones	14/4/21	14/4/21	Traslado de los funcionarios Julio Bobadilla y Regis Romero a fin de realizar actividades oficiales.	75.736
<b>STR N° 47.759 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
67	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2.700.102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	410	28/4/21	Villa Hayes, Aceval, Cerrito, Pozo Colorado, Filadelfia, Loma Plata, Neuland y Estigarribia	Boquerón	13/4/21	15/4/21	Traslado de los funcionarios Diego Dominguez, Cesar Borne y Gustavo Ortiz a fin de realizar actividades oficiales.	84.340



**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS**  
**LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07**

68	César Fabian Borne	3391733	si	Técnico	Dirección de Comunicación	411	28/4/21	Villa Hayes, Aceval, Cerrito, Pozo Colorado, Filadelfia, Loma Plata, Neuland y Estigarribia	Boquerón	13/4/21	15/4/21	Cobertura de prensa y generación de contenido comunicacional de la fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles en el Dpto. de Pte. Hayes y Boquerón.	84.340
69	Diego Domínguez	2497792	si	Profesional	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	412	28/4/21	Villa Hayes, Aceval, Cerrito, Pozo Colorado, Filadelfia, Loma Plata, Neuland y Estigarribia	Boquerón	13/4/21	15/4/21	Fiscalización por control de cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad Sanitaria y Seguridad Ocupacional a los Hoteles y establecimientos extra hoteleros.	84.340
<b>STR N° 47.940 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
70	Emilio Portillo	3.224.603	si	Chofer	Dpto. de Transporte	419	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Traslado de funcionarios Regis Romero, Osvaldo Villamayor y Ricardo Figueredo a fin de realizar actividades oficiales.	927.740
71	Regis Raúl Romero	1045429	si	Técnico	Dirección de Administración	420	30/4/21	San Cosme	Itapúa	19/4/21	24/4/21	Control del trabajo de pintura en general en la Misión Jesuítica San Cosme y Damian. Control de la verificación general de las instalaciones eléctricas y sanitarias.	2.488.030
72	Regis Raúl Romero	1045429	si	Técnico	Dirección de Administración	421	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Control de corte de cesped y fumigación del Centro de interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia y del Centro de Información y atención al visitante de Tte. Irala Fernandez.	843.400
73	Tomas Dario Ibarra Alonzo	2700102	si	Chofer	Dpto. de Transporte	422	30/4/21	Paraguari, Villarrica	Guaira	20/4/21	23/4/21	Traslado de los funcionarios Diego Domínguez, y Lucio Da Silva a fin de realizar actividades oficiales.	1.180.760
74	Claudia Guadalupe Bogado G.	4547673	si	Tecnico	Departamento de Rendición de Cuentas	423	30/4/21	Paraguari, Villarrica	Guaira	20/4/21	23/4/21	Cobertura de la fiscalización por inscripción y posterior habilitación a prestadores de servicios turísticos Turismo Aventura conforme a normativas vigentes del sector turístico.	1.096.420
75	Ricardo Figueredo	4586124	si	Asistente Técnico Administrativo	Dpto. de Patrimonio	424	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Trabajo de jardinería, limpieza en la Oficina Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano y en la Oficina Tte. Irala Fernandez.	843.400
76	Osvaldo Villamayor Melgarejo	1053686	si	Técnico	Dpto. de Logística	425	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Trabajo de jardinería, limpieza en la Oficina Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano y en la Oficina Tte. Irala Fernandez.	843.400
77	Diego Domínguez	2497792	si	Profesional	Dpto. de Fiscalización y Control Turístico	426	30/4/21	Paraguari, Villarrica	Guaira	20/4/21	23/4/21	Fiscalización por inscripción y posterior habilitación a prestadores de servicios turísticos Turismo Aventura conforme a normativas vigentes del sector turístico.	1.096.420
<b>STR N° 47.956 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
78	Emilio Portillo	3.224.603	si	Chofer	Dpto. de Transporte	419	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Traslado de funcionarios Regis Romero, Osvaldo Villamayor y Ricardo Figueredo a fin de realizar actividades oficiales.	84.340
79	Regis Raúl Romero	1045429	si	Técnico	Dirección de Administración	421	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Control de corte de cesped y fumigación del Centro de interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia y del Centro de Información y atención al visitante de Tte. Irala Fernandez.	84.340
80	Ricardo Figueredo	4586124	si	Asistente Técnico Administrativo	Dpto. de Patrimonio	424	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Trabajo de jardinería, limpieza en la Oficina Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano y en la Oficina Tte. Irala Fernandez.	84.340
81	Osvaldo Villamayor Melgarejo	1053686	si	Técnico	Dpto. de Logística	425	30/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	15/4/21	17/4/21	Trabajo de jardinería, limpieza en la Oficina Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano y en la Oficina Tte. Irala Fernandez.	84.340
<b>STR N° 47.806 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
82	Enrique Jimenez	690.552	si	Conductor	Dpto. de Transporte	387	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Traslado de los funcionarios Justo Martínez, Cesarina Barbotte, Sixto Miranda, Jorge Granada, Antonio Meza, a fin de realizar actividades oficiales. El funcionario Andrés Ortiz no realizo el viaje.	927.740

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

83	Justo Miguel Martínez	3.179.550	si	Directora de Auditoría Interna	Dirección de Auditoría Interna	388	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Actualizar Inventario General del Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano. Verificación in situ del establecimiento y los muebles de Tte. Irala Fernández para su posterior incorporación al Patrimonio.	843.400
84	Cesarina Barbotte	1.420.776	si	Técnica	Dirección de Administración	389	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020.	742.308
85	Sixto Ramón Miranda Romero	1.758.862	si	Asistente Técnico	Dpto. de Patrimonio	390	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020.	785.708
86	Jorge Granada	2.021.464	si	Jefe	Departamento de Soporte Técnico Informático	393	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020. Realización de cableado de Red e instalación de software de acceso remoto en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	843.400
87	Antonio Meza	4.907.770	si	Técnico	Dirección de TIC's	394	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020. Realización de cableado de Red e instalación de software de acceso remoto en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	819.608
88	Enrique Jimenez	690.552	si	Conductor	Dpto. de Transporte	395	26/4/21	Villa Oliva, Villa Franca, Alberdi	Ñeembucu	14/4/21	15/4/21	Traslado de los funcionarios Pamela Almada, María Caballero, Deisy Varela y Emilio Esquivel a fin de realizar actividades oficiales.	463.870
89	Deisy Varela	3742553	si	Jefa	Dpto. de Generación de Productos Turísticos	396	26/4/21	Villa Oliva, Villa Franca, Alberdi	Ñeembucu	14/4/21	15/4/21	Dando continuidad a las acciones implementadas en el Municipio de Alberdi se llevará adelante la segunda visita solicitada por los referentes del Municipio que consistirá en la ejecución de los primeros talleres solicitados. Así mismo, las visitas técnicas solicitadas por la Máxia Autoridad Institucional a los distritos de Villa Oliva y Villa Franca en base al compromiso asumido durante la presentación del Plandetur Ñeembucu que se realizó en la ciudad de Pilar. Por otro lado, también se visitará un establecimiento en la ciudad de Alberdi para verificación.	323.774
90	Pamela Almada	4769144	si	Jefa	Dpto. de Preservación de Productos Turísticos y Obras	397	26/4/21	Villa Oliva, Villa Franca, Alberdi	Ñeembucu	14/4/21	15/4/21	Dando continuidad a las acciones implementadas en el Municipio de Alberdi se llevará adelante la segunda visita solicitada por los referentes del Municipio que consistirá en la ejecución de los primeros talleres solicitados. Así mismo, las visitas técnicas solicitadas por la Máxia Autoridad Institucional a los distritos de Villa Oliva y Villa Franca en base al compromiso asumido durante la presentación del Plandetur Ñeembucu que se realizó en la ciudad de Pilar. Por otro lado, también se visitará un establecimiento en la ciudad de Alberdi para verificación.	463.870



## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

91	Emilio Esquivel	2320496	si	Tecnico	Departamento de Registro de la Oferta Turística	398	26/4/21	Villa Oliva, Villa Franca, Alberdi	Ñeembucu	14/4/21	15/4/21	Dando continuidad a las acciones implementadas en el Municipio de Alberdi se llevará adelante la segunda visita solicitada por los referentes del Municipio que consistira en la ejecución de los primeros talleres solicitados. Asi mismo, las visitas técnicas solicitadas por la Máxia Autoridad Institucional a los distritos de Villa Oliva y Villa Franca en base al compromiso asumido durante la presentación del Plandetur Ñeembucu que se realizó en la ciudad de Pilar. Por otro lado, tambien se visitará un establecimiento en la ciudad de Alberdi para verificación. Charla de Sencibilización y Capacitación sobre Registur, a empresas prestadoras de servicios turisticos y contribuir en la calidad y mejora continua en la prestación de los servicios, con miras a promover el turismo emisoro y receptivo.	463.870
92	Maria Auxiliadora Caballero	867673	si	Jefa	Dpto. de Desarrollo de Productos Turísticos	399	26/4/21	Villa Oliva, Villa Franca, Alberdi	Ñeembucu	14/4/21	15/4/21	Dando continuidad a las acciones implementadas en el Municipio de Alberdi se llevará adelante la segunda visita solicitada por los referentes del Municipio que consistira en la ejecución de los primeros talleres solicitados. Asi mismo, las visitas técnicas solicitadas por la Máxia Autoridad Institucional a los distritos de Villa Oliva y Villa Franca en base al compromiso asumido durante la presentación del Plandetur Ñeembucu que se realizó en la ciudad de Pilar. Por otro lado, tambien se visitará un establecimiento en la ciudad de Alberdi para verificación. Charla de Sencibilización y Capacitación sobre Registur, a empresas prestadoras de servicios turisticos y contribuir en la calidad y mejora continua en la prestación de los servicios, con miras a promover el turismo emisoro y receptivo.	463.870
<b>STR N° 47.829 RED BANCARIA INTERIOR</b>													
93	Enrique Jimenez	690.552	si	Conductor	Dpto. de Transporte	387	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Traslado de los funcionarios Justo Martínez, Cesarina Barbotte, Sixto Miranda, Jorge Granada, Antonio Meza, a fin de realizar actividades oficiales. El funcionario Andrés Ortiz no realizo el viaje.	84.340
94	Justo Miguel Martínez	3.179.550	si	Director de Auditoria Interna	Dirección de Auditoria Interna	388	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Actualizar Inventario General del Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano. Verificación in situ del establecimiento y los muebles de Tte. Irala Fernández para su posterior incorporación al Patrimonio.	84.340
95	Cesarina Barbotte	1.420.776	si	Técnica	Dirección de Administración	389	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020.	84.340
96	Sixto Ramón Miranda Romero	1.758.862	si	Asistente Técnico	Dpto. de Patrimonio	390	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020.	84.340
97	Jorge Granada	2.021.464	si	Jefe	Departamento de Soporte Técnico Informático	393	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020. Realización de cobro de...	84.340

## PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS

### LEYES 2.597/05, 2.686/05 y 3287/07

98	Antonio Meza	4.907.770	si	Técnico	Dirección de TIC's	394	26/4/21	Tte Irala y Filadelfia	Boquerón	6/4/21	8/4/21	Verificación in situ del estado actual del Parador Turístico sobre la Ruta Transchaco, ubicado en el Distrito de Tte. Irala Fernández, Departamento de Presidente Hayes. Verificación y actualización del inventario de los bienes patrimoniales que obran en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano en Filadelfia, Departamento de Boquerón. Verificación in situ del cumplimiento del contrato N°13/2020. Realización de cableado de Red e instalación de software de acceso remoto en el Centro de Interpretación del Gran Chaco Americano.	84.340
<b>TOTAL :</b>													<b>76.004.000</b>
<b>TOTAL DE VIÁTICOS DEL MES: SETENTA Y SEIS MILLONES, CUATRO MIL.-</b>													